



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ**

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

30.06.2020

№ 475

**Об организации работы
досуговых площадок
(разновозрастных
отрядов)**

Во исполнение Закона Пермского края от 05.02.2016 № 602-ПК «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае», подпрограммы «Оздоровление, занятость и отдых детей» муниципальной программы «Развитие системы образования», утвержденной постановлением администрации города от 21.02.2019 № 503, в целях качественного удовлетворения потребностей детей в организованных формах отдыха и оздоровления в рамках летней оздоровительной кампании (далее – ЛОК), в условиях ограничительных мер, связанных с недопущением распространения новой коронавирусной инфекции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. дислокацию досуговых площадок (разновозрастных отрядов), организованных на базе образовательных учреждений (далее – ОУ), подведомственных управлению образования (приложение 1);

1.2. порядок зачисления обучающихся, в состав участников досуговых площадок (разновозрастных отрядов) (приложение 2).

2. Назначить ответственными:

- за организацию работы досуговых площадок (разновозрастных отрядов): в управлении образования – Авсеенко Н.Л., заведующего отделом дополнительного образования; в образовательных учреждениях – руководителей ОУ;

- за ежедневную доставку сухих пайков в ОУ (по графику) руководителей МАОУ «Школа № 5», МАОУ «Школа № 7 для обучающихся с ОВЗ», МАОУ «Школа № 22».

3. Руководителям образовательных учреждений, на базе которых будут работать досуговые площадки (разновозрастные отряды):

3.1. предоставить в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю (далее – Роспотребнадзор) информацию о проведении акарицидной обработки территории и проверке качества её проведения до начала работы досуговых площадок (разновозрастных отрядов);

3.2. открыть досуговые площадки (разновозрастные отряды) для обучающихся с 7 до 17 лет (включительно) с 06.07.2020 по 17.07.2020 в группах численностью не более 5 чел., без родительской платы, продолжительностью 4 часа (с сухим пайком), в очно-заочном формате (2 часа-мероприятия в заочной форме, 2 часа-очные мероприятия на открытом воздухе);

3.3.при открытии и организации досуговых площадок (разновозрастных отрядов) руководствоваться письмом Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю от 19.06.2020г. № 59-00-09/04-16468-2020 «О противоэпидемиологических мероприятиях при организации занятости детей» и методическими рекомендациями по организации досуговых площадок (письмо Министерства образования и науки Пермского края от 23.06.2020 № 26-36-исх-295);

3.4.обеспечить проведение утреннего фильтра для детей и работников досуговых площадок (разновозрастных отрядов) с термометрией тела, осмотром на наличие внешних признаков ОРВИ, изоляцию детей с повышенной температурой и (или) признаками ОРВИ и соблюдение дополнительных противоэпидемиологических мероприятий (организация питьевого режима, обеспечение средствами индивидуальной защиты, территориальная разобщенность, дезинфекция помещений, инвентаря);

3.5.заключить договоры на оказание услуг поставки сухих пайков, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации до начала работы досуговых площадок (разновозрастных отрядов), предусмотреть ежедневную выдачу сухого пайка по ведомости;

3.6.утвердить приказом по учреждению программу и режим работы досуговых площадок (разновозрастных отрядов), назначить ответственных за жизнь и здоровье детей, за выполнение мероприятий, направленных на предупреждение распространения COVID-19, организацию работы и реализацию программ досуговых площадок (разновозрастных отрядов), и предоставить соответствующий приказ (либо заверенную копию) в отдел дополнительного образования (каб.422) в срок до 03.07.2020;

3.7.утвердить приказом по учреждению (приложение 3) список детей, занятых на досуговых площадках (разновозрастных отрядах), и соответствующий приказ (либо заверенную копию, на бумажном носителе в 3-х экземплярах) предоставить в отдел финансово-экономического планирования управления образования (каб.411) 06.07.2020;

3.8.предусмотреть максимально возможное количество мест в составе участников досуговых площадок (разновозрастных отрядов) для обучающихся, зарегистрированных в мониторинге информационного учета семей и детей группы риска социально-опасного положения;

3.9.в случае дополнительного зачисления (отчисления) ребенка в состав участников досуговых площадок (разновозрастных отрядов), внести изменения в приказ о зачислении детей в состав участников досуговых площадок (разновозрастных отрядов), и предоставить соответствующий приказ (либо заверенную копию, на бумажном носителе в 3-х экземплярах) в день зачисления (отчисления) ребенка в отдел финансово-экономического планирования (каб.411);

3.10.по окончании работы досуговых площадок (разновозрастных отрядов), в течение 3 дней, предоставить в отдел дополнительного образования отчет о работе досуговых площадок с приложением фотоматериалов.

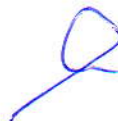
3.11.исключить выход участников досуговых площадок (разновозрастных отрядов) за пределы территории ОУ;

3.12.в случае возникновения чрезвычайных происшествий в период работы досуговых площадок (разновозрастных отрядов) в течение 1 часа проинформировать о ЧП учредителя и соответствующие ведомства;

4.Директору МАУ ЦСО и РО разместить настоящий приказ на сайте управления образования в срок до 03.07.2020.

5.Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей начальника управления Ельцова А.А. и Тронину Е.Г.

Начальник управления



И.Л.Антонов

О.И.Фоменко

Дислокация досуговых площадок (разновозрастных отрядов)

№ п/п	Учреждение, на базе которого проводится досуговая площадка	Количество детей (чел.)	Ответственный руководитель
1.	МАОУ СОШ №1	40	тел. 26 26 95 директор Днищенко С.Н.
2.	МАОУ СОШ №2 (на базе СОШ 12, МАУ ДО ДДЮТЭ)	45	тел. 26 21 93 директор Давыдова И.А.
3.	МАОУ «СОШ №3 с УИОП»	25	тел. 25 10 19 директор Горохова О.М.
4.	МАОУ «Школа №4 для обучающихся с ОВЗ»	5	тел. 26 36 96 директор Душейко О.Ю.
5.	МАОУ «Школа №5» (на базе СОШ 14)	43	тел. 27 25 45 директор Новиков В.Н.
6.	МАОУ «Школа №7 для обучающихся с ОВЗ»	45	тел. 27 88 34 директор Никитина О.Н.
7.	МАОУ СОШ №8	30	тел. 24 75 72 директор Кузнецова Т.В.
8.	МАОУ гимназия №9	60	тел. 26 13 20 директор Петухова Е.Н.
9.	МАОУ СОШ №11	60	тел. 27 06 53 директор Ляхова Л.С.
10.	МАОУ СОШ №12	20	тел. 22 71 58 директор Баранова Н.А.
11.	МАОУ СОШ №14	20	тел. 22 46 41 директор Шуховцева Е.В.
12.	МАОУ СОШ №16	45	тел. 25 45 59 директор Сотникова Ю.М.
13.	МАОУ СОШ №17	25	тел. 24 20 75 директор Буркова С.Н.
14.	МАОУ «Школа №22»	132	тел. 27 65 05 директор Лопарева А.А.
15.	МАОУ СОШ №24	40	тел. 23 73 37 директор Казакова Е.М.
16.	МАОУ СОШ №28	30	тел. 27 75 13 директор Быкова А.В.
17.	МАОУ «СОШ №29»	30	тел. 25 25 09 директор Зверева Е.С.
18.	МАОУ СОШ №30	25	тел. 27 96 69 директор Оборина Е.И.
19.	МАОУ Лицей №1	5	тел. 26 46 96 директор Ваулина И.Г.
20.	МАОУ В(С)ОШ	15	тел. 27 83 92 директор Хадиулина Т.Г.
21.	МАУ ДО «Дворец детского и юношеского творчества»	35	тел. 25 92 67 директор Малахова Л.А.
22.	МАУ ДО «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий»	40	тел. 27 60 83 директор Лузина Е.И.
23.	МАУ ДО «Детская школа искусств им. Л. А. Старкова»	20	тел. 22 22 05 директор Гришина Е.В.
24.	МАУ ДО «Детско-юношеский центр «Каскад»	50	тел. 23 35 40 директор Трынкина В.А.
ИТОГО:		885	

**Порядок зачисления обучающихся в состав участников досуговых площадок
(разновозрастных отрядов)**

1. Участниками досуговых площадок (разновозрастных отрядов) могут быть обучающиеся муниципальных общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования муниципального образования «Город Березники» от 7 до 17 лет включительно.

2. Для зачисления обучающихся, в состав участников досуговых площадок (разновозрастных отрядов) **требуется следующие документы:**

2.1. Заявление от родителей (законных представителей).

2.2. Копия документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего (свидетельство о рождении, паспорт).

2.3. Справка с места учебы несовершеннолетнего (только для обучающихся, зачисляемых в состав участников досуговой площадки не по месту его учебы).

3. Документы, указанные в п.2 настоящего Порядка принимаются руководителем учреждения (должностным лицом, ответственным за организацию досуговых площадок (разновозрастных отрядов) в учреждении по предварительной записи.

4. Лицо, ответственное за прием документов, регистрирует заявления в журнале регистрации поступивших заявлений от родителей (законных представителей).

5. Зачисление детей, в состав участников досуговых площадок (разновозрастных отрядов), осуществляется приказом руководителя образовательного учреждения до начала работы досуговой площадки (разновозрастного отряда) в соответствии со списком детей.

6. Пребывание ребенка в составе участников досуговой площадки (разновозрастного отряда) может быть прекращено по письменному заявлению родителей (законных представителей).

7. На основании заявления родителей (законных представителей) руководителем учреждения издается приказ об отчислении ребенка.

8. Основанием для отказа в зачислении в состав участников досуговой площадки (разновозрастного отряда) является: отсутствие свободных мест, медицинские показания, непредоставление полного пакета документов, перечисленных в п.2 настоящего Порядка.

ОБРАЗЕЦ ПРИКАЗА

О зачислении обучающихся в состав участников досуговой площадки (разновозрастного отряда)

В соответствии с приказом _____ от _____ № _____
(наименование образовательного учреждения)

"Об организации работы досуговой площадки (разновозрастного отряда) в период летней оздоровительной кампании 2020 года" и на основании заявлений родителей (законных представителей)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить в состав участников досуговой площадки (разновозрастного отряда) на период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. следующих обучающихся:

№ п/п	Фамилия имя отчество ребенка	Дата рождения	№ СОШ/ УДО	Соц.статус семьи*

***указывать все соц.статусы:**

МИ – дети из малоимущих семей;

МД/МИ – дети из малоимущих многодетных семей;

МД – дети из многодетных семей;

СОП – дети, состоящие на учете в КДН и ЗП как находящиеся в социально-опасном положении

ГР – дети, состоящие на учете в «группе риска»;

ИНВ-дети – инвалиды;

СИРОТА – дети-сироты;

ОПЕК – дети, оставшиеся без попечения родителей;

ОВЗ – дети с ограниченными возможностями здоровья.