



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

19.10.2020

№ 741

**Об организации работы  
досуговых площадок  
(разновозрастных отрядов)  
в период осенних каникул  
2020 года**

Во исполнение подпрограммы «Оздоровление, занятость и отдых детей» муниципальной программы «Развитие системы образования», утвержденной постановлением администрации города от 21.02.2019 № 503, в целях качественного удовлетворения потребностей детей в организованных формах отдыха и оздоровления, в условиях ограничительных мер, связанных с недопущением распространения новой коронавирусной инфекции,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. дислокацию досуговых площадок (разновозрастных отрядов), организованных в период осенних каникул на базе образовательных учреждений (далее – ОУ), подведомственных управлению образования, в соответствии с приложением 1;

1.2. порядок зачисления обучающихся в состав участников досуговых площадок (разновозрастных отрядов) (далее – РВО) в соответствии с приложением 2.

2. Назначить ответственными:

- за организацию работы досуговых площадок (РВО): в управлении образования – Авсеенко Н.Л., заведующего отделом дополнительного образования; в образовательных учреждениях – руководителей ОУ;

- за ежедневную доставку сухих пайков в ОУ (по графику) – руководителей ОУ.

3. Руководителям ОУ, на базе которых будут работать досуговые площадки (РВО):

3.1. открыть досуговые площадки (РВО) для обучающихся с 7 до 17 лет (включительно) с 26.10.2020 по 30.10.2020 в группах детей одного класса численностью не более 15 чел., без родительской платы, продолжительностью 4 часа (с сухим пайком), в очно-заочном формате (1 час - мероприятия в заочной форме, 3 часа - очные мероприятия);

3.2. обеспечить выполнение требований СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных Постановлением Главного санитарного врача РФ от

30.06.2020 № 16, при открытии и организации досуговых площадок (РВО);

3.3.заключить договоры на оказание услуг поставки сухих пайков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации до начала работы досуговых площадок (РВО), предусмотреть ежедневную выдачу сухих пайков по ведомости;

3.4.предоставить родителям форму заявления для приема детей в состав досуговых площадок (РВО) (приложение 3);

3.5.утвердить приказом по учреждению программу и режим работы досуговых площадок (РВО), назначить ответственных за жизнь и здоровье детей, за выполнение мероприятий, направленных на предупреждение распространения COVID-19, организацию работы и реализацию программ досуговых площадок (РВО) и предоставить соответствующий приказ (либо заверенную копию) в отдел дополнительного образования (по МСЭД) в срок до 26.10.2020;

3.6.утвердить приказом по учреждению (приложение 4) список детей, занятых на досуговых площадках (РВО), и соответствующий приказ (либо заверенную копию, на бумажном носителе в 3-х экземплярах) предоставить в отдел финансово-экономического планирования управления образования (каб.411) до 26.10.2020;

3.7.предусмотреть максимально возможное количество мест в составе участников досуговых площадок (РВО) для первоклассников и обучающихся, зарегистрированных в мониторинге информационного учета семей и детей группы риска социально-опасного положения, не занятых в период летней оздоровительной кампании (при соблюдении принципа разобщенности классов);

3.8.в случае дополнительного зачисления (отчисления) ребенка в состав участников досуговых площадок (РВО), внести изменения в приказ о зачислении детей в состав участников досуговых площадок (разновозрастных отрядов), и предоставить соответствующий приказ (либо заверенную копию, на бумажном носителе в 3-х экземплярах) в день зачисления (отчисления) ребенка в отдел финансово-экономического планирования (каб.411);

3.9.исключить выход участников досуговых площадок (РВО) за пределы территории ОУ;

3.10.в случае возникновения чрезвычайных происшествий в период работы досуговых площадок (РВО) в течение 1 часа проинформировать о ЧП учредителя и соответствующие ведомства;

3.11.по окончании работы досуговых площадок (РВО), в течение 3 дней, предоставить в отдел дополнительного образования отчет о работе досуговых площадок (РВО) с приложением фотоматериалов.

4.Директору МАУ ЦСО и РО разместить настоящий приказ на сайте управления образования в срок до 20.10.2020.

5.Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления Ельцова А.А.

И.о.начальника управления



Т.В.Халиулина

О.И.Фоменко

**Дислокация досуговых площадок (разновозрастных отрядов)**

№ п/п	Учреждение, на базе которого проводится досуговая площадка (разновозрастный отряд)	Контакты	Количество детей
1	МАОУ СОШ №1	тел. 26 26 95 директор Днищенко С.Н.	100
2	МАОУ СОШ №2	тел. 26 21 93 директор Давыдова И.А.	95
3	МАОУ «СОШ №3 с УИОП»	тел. 24 89 91 директор Горохова О.М.	75
4	МАОУ «Школа №4 для обучающихся с ОВЗ»	тел. 26 25 93 директор Душейко О. Ю.	20
5	МАОУ «Школа № 5»	тел. 27 25 45 директор Новиков В.Н.	120
6	МАОУ «Школа №7 для обучающихся с ОВЗ»	тел. 27 88 34 директор Никитина О.Н.	50
7	МАОУ СОШ №8	тел. 24 75 72 директор Кузнецова Т.В.	85
8	МАОУ гимназия №9	тел. 26 13 20 директор Петухова Е.Н.	75
9	МАОУ СОШ №11	тел. 27 06 53 директор Ляхова Л.С.	75
10	МАОУ СОШ №12	тел. 22 71 58 директор Баранова Н.А.	50
11	МАОУ СОШ №14	тел. 22 46 41 директор Шуховцева Е.В.	50
12	МАОУ СОШ №16	тел. 25 45 59 директор Сотникова Ю.М.	75
13	МАОУ СОШ №17	тел. 24 20 75 директор Буркова С.Н.	95
14	МАОУ «Школа №22»	тел. 27 65 05 директор Лопарева А.А.	120
15	МАОУ СОШ №24	тел. 23 73 37 директор Казакова Е.М.	75
16	МАОУ СОШ №28	тел. 27 75 13 директор Быкова А.В.	30
17	МАОУ «СОШ №29»	тел. 25 25 09 директор Зверева Е.С.	50
18	МАОУ СОШ №30	тел. 27 96 69 директор Оборина Е.И.	50
		<b>ИТОГО:</b>	<b>1290</b>

**Порядок зачисления обучающихся в состав участников досуговых площадок  
(разновозрастных отрядов)**

1. Участниками досуговых площадок (разновозрастных отрядов) могут быть обучающиеся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования «Город Березники» от 7 до 17 лет (включительно), обучающиеся в одном классе.

2. Для зачисления обучающихся, в состав участников досуговых площадок (разновозрастных отрядов) **требуются следующие документы:**

2.1. Заявление от родителей (законных представителей) (приложение 3).

2.2. Копия документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего (свидетельство о рождении, паспорт).

3. Документы, указанные в п.2 настоящего Порядка принимаются руководителем учреждения (должностным лицом, ответственным за организацию досуговых площадок (разновозрастных отрядов)).

4. Лицо, ответственное за прием документов, регистрирует заявления в журнале регистрации поступивших заявлений от родителей (законных представителей).

5. Зачисление детей в состав участников досуговых площадок (разновозрастных отрядов) осуществляется приказом руководителя образовательного учреждения до начала работы досуговой площадки (разновозрастного отряда) в соответствии со списком детей.

6. Пребывание ребенка в составе участников досуговой площадки (разновозрастного отряда) может быть прекращено по письменному заявлению родителей (законных представителей).

7. На основании заявления родителей (законных представителей) руководителем учреждения издается приказ об отчислении ребенка.

8. Основанием для отказа в зачислении в состав участников досуговой площадки (разновозрастного отряда) является: отсутствие свободных мест, медицинские показания, непредоставление полного пакета документов, перечисленных в п.2 настоящего Порядка.

Приложение 3 к приказу  
от 19.10.20 № 941

### Форма заявления от родителей

Директору \_\_\_\_\_  
(образовательное учреждение)

От кого \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя, законного представителя  
полностью),  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается полный адрес)  
тел. \_\_\_\_\_  
(домашний, рабочий, сотовый)

### Заявление

Прошу принять в состав участников досуговых площадок (разновозрастных отрядов) на осенние каникулы в период с 26 октября 2020г. по 30 октября 2020. моего сына (дочь):

Фамилия (ребенка) \_\_\_\_\_

Имя, отчество \_\_\_\_\_

Год, месяц, число рождения \_\_\_\_\_

Образовательное учреждение \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Адрес регистрации ребенка по месту жительства \_\_\_\_\_

Сведения о родителях:

Отец: Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Телефон домашний \_\_\_\_\_ служебный \_\_\_\_\_

Мать: Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Телефон домашний \_\_\_\_\_ служебный \_\_\_\_\_

С Уставом учреждения и нормативными актами ознакомлен(а) и согласен(а).

Согласен на осуществление действий в отношении своих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы для организации и проведения ЛДП, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам (управлению образования администрации города Березники) для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ. Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных, после чего персональные данные подлежат уничтожению.

Подпись \_\_\_\_\_ Дата заполнения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласие получил \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. оператора \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Согласен/на/ (не согласен) (нужное подчеркнуть), что ребенок самостоятельно добирается от дома к месту нахождения досуговых площадок (разновозрастных отрядов) и обратно.

Подпись \_\_\_\_\_ Дата заполнения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 4 к приказу  
от 19.10.20 № 741

## ОБРАЗЕЦ ПРИКАЗА

### О зачислении обучающихся в состав участников досуговой площадки (разновозрастного отряда)

В соответствии с приказом \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения)

"Об организации работы досуговой площадки (разновозрастного отряда) в период осенних каникул 2020 года" и на основании заявлений родителей (законных представителей)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить в состав участников досуговой площадки (разновозрастного отряда) на период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. следующих обучающихся:

№ п/п	Фамилия имя отчество ребенка	Дата рождения	№ СОШ	Соц.статус семьи*

**\*указывать все соц.статусы семьи**

МИ - дети из малоимущих семей;

МИ/МД - дети из малоимущих многодетных семей;

МД - дети из многодетных семей

СОП - дети, состоящие на учете в КДН и ЗП как находящиеся в социально-опасном положении;

ГР - дети, состоящие на учете в «группе риска»;

ИНВ - дети – инвалиды;

СИРОТА - дети-сироты;

ОПЕК - дети, оставшиеся без попечения родителей;

ОВЗ - дети с ограниченными возможностями.