



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ**

Ул. Куйбышева, д. 14, г. Пермь, 614015

Тел. (342) 217 79 33

Тел./факс (342) 217 78 90, 217 78 94

E-mail: minobr@minobr.permkrai.ru;

<http://minobr.permkrai.ru>

ОКПО 02113458, ОГРН 1025900530336,

ИНН/КПП 5902290723/590201001

25.02.2022 № 26-36-ВН-246

На № _____ от _____

О проведении II этапа военно-патриотической игры «IX Региональная спартакиада допризывной молодежи Пермского края»

Заместителям глав городских округов (муниципальных округов или муниципальных районов) Пермского края по социальным вопросам

Руководителям профессиональных образовательных организаций Пермского края

Уважаемые коллеги!

В период с 1 по 30 марта 2022 г. ГБУ «Пермский краевой учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» запланировано проведение II этапа военно-патриотической игры «IX Региональная спартакиада допризывной молодежи Пермского края» (далее – II этап Спартакиады).

II этап Спартакиады проводится в дистанционном формате на территории городских округов (муниципальных округов или муниципальных районов) Пермского края.

Для участия во II этапе Спартакиады необходимо в срок до 1 марта 2022 г. направить на адрес электронной почты: vsiperm@mail.ru предварительную заявку на участие согласно п. 4.2 Программы проведения II этапа Спартакиады.

К участию во II этапе Спартакиады допускаются обучающиеся общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования.

Участники II этапа Спартакиады, выступающие в составе команд, делятся на возрастные категории среди юношей и девушек 13-15 и 16-17 лет.

Состав команды – 5 человек (юноши или девушки), в том числе командир.

Прошу проинформировать потенциальных участников о проведении II этапа Спартакиады, а также рассмотреть возможность размещения информации о проведении II этапа Спартакиады на официальных сайтах и страницах в социальных сетях ваших организаций.

Контактное лицо для получения более подробной информации: Гуляева Елена Викторовна, главный специалист отдела по подготовке граждан к военной службе Учреждения, тел. 8 (965)564-73-99, vsiperm@mail.ru.

Приложение: 1. Положение о проведении IX Региональной спартакиады молодежи допризывного возраста на 19 л. в 1 экз.

2. Программа проведения II этапа военно-патриотической игры «IX Региональная спартакиада допризывной молодежи Пермского края» на 35 л. в 1экз.

И.о. заместителя

И.В. Бочаров

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель министра образования
и науки Пермского края



Н.Е. Зверева
2021 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Руководитель ГБУ «Пермский
краевой учебно-методический
центр военно-патриотического
воспитания молодежи «Авангард»



И.М. Красносельских
2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Девятой Региональной спартакиады допризывной молодежи

1. Общие положения

1.1. Общая информация о Спартакиаде

1.1.1. Девятая Региональная спартакиада допризывной молодежи (далее – Спартакиада) проводится в рамках исполнения приказа Министерства образования и науки Пермского края от 26 апреля 2021 года № 26-01-06-453 «Об утверждении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственному бюджетному учреждению «Пермский краевой центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодёжи) к военной службе» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», Закона Пермского края от 2 июня 2018 года № 229-ПК «О патриотическом воспитании граждан Российской Федерации, проживающих на территории Пермского края».

1.1.2. Спартакиада проводится в соответствии с методическими рекомендациями по организации и выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО» (далее – ГТО), утвержденными приказом Министерства спорта России от 19 июня 2017 года № 542.

1.2. Организаторы Спартакиады

1.2.1. Учредителем Спартакиады является Министерство образования и науки Пермского края (далее – Министерство).

1.2.2. Общее руководство подготовкой и проведением Спартакиады осуществляет ГБУ «Пермский краевой учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» (далее – Организатор).

1.2.3. Организатором Спартакиады назначается Оргкомитет. В него входят: главный судья, главный секретарь, судьи на этапах, а также иные лица, необходимые для организации и проведения Спартакиады.

1.2.4. Состав Оргкомитета утверждается приказом руководителя Организатора.

1.2.5. Оргкомитет возглавляет главный судья соревнований.

1.2.6. В компетенцию Оргкомитета Спартакиады входит:

- корректировка Положения о проведении Спартакиады, определение сроков, форм проведения и плана работы;
- разработка необходимой документации: программы, регламента, распорядка дня и другой документации;
- утверждение окончательного списка участников Спартакиады;
- координация деятельности участников;
- определение условий и порядка проведения Спартакиады;
- определение критериев отбора участников Спартакиады;
- подготовка информации об итогах Спартакиады;
- размещение информации в средствах массовой информации;
- внесение изменения в Положение, программу Спартакиады, в текущую документацию в том числе, оперативного характера;
- право на изменение сроков и форм проведения Спартакиады, а также право прекратить прием заявок до установленного срока, если лимит участников исчерпан;
- фиксация результатов командного и личного первенства по видам соревнований;
- фиксация результатов командного и личного первенства по видам соревнований на основании предоставленных видеоматериалов;
- ведение сводного протокола Спартакиады;
- определение победителей и призеров Спартакиады;
- право начисления штрафных баллов, присуждение технического поражения или на отстранение от участия в Спартакиаде за:
 - а) нарушение или невыполнение пунктов настоящего Положения или условий Спартакиады;
 - б) нарушение регламента, несвоевременное прибытие/убытие со Спартакиады;
 - в) явку команды на этап в неполном составе или выбывание одного из участников команды по причине явной технической неподготовленности или травмы, полученной на Спартакиаде;
 - г) употребление алкогольных напитков, курение, нецензурные выражения оставление, мусора на территории в неустановленных местах;
 - д) несоблюдение правил поведения и мер безопасности во время Спартакиады.

2. Цели и задачи Спартакиады

2.1. Цели:

Физкультурно-спортивное и патриотическое воспитание молодежи допризывного возраста Пермского края.

2.2. Задачи:

- физическое и духовно-нравственное воспитание молодежи;
- повышение престижа военной службы у подрастающего поколения;
- улучшение физической и технической подготовленности молодежи допризывного возраста;
- популяризация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – комплекс ГТО);

- формирование и утверждение в общественном сознании патриотических взглядов и убеждений;
- укрепление чувства сопричастности граждан к великой истории и культуре России, Пермского края;
- воспитание у граждан чувства уважения к государственным символам Российской Федерации и Пермского края, военной символике и воинским реликвиям;
- обеспечение гражданского единства, межнационального и межконфессионального согласия на территории Пермского края;
- реализация общественно значимых инициатив граждан в области патриотического воспитания;
- формирование у граждан готовности к военной и иной службе и развитие связанных с этим прикладных знаний и навыков;
- пропаганда военно-прикладных видов спорта в качестве базовых элементов подготовки юношей к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации;
- проверка уровня знаний, умений и навыков по основам безопасности жизнедеятельности человека, основам военной службы (начальной военной подготовке), развитие общей физической подготовки;
- формирование у обучающихся и молодежи осознанных потребностей в систематических занятиях физической культурой и спортом, физическом самосовершенствовании и ведении здорового образа жизни;
- формирование делегации Пермского края для участия в Спартакиаде молодежи России допризывного возраста в 2022 году.

3. Участники Спартакиады

3.1. Участники Спартакиады объединены в команды.

3.2. Состав команды – 5 человек (юноши или девушки), в том числе, командир. Обязательно наличие руководителя команды (из числа педагогических работников) от учреждения, организации, объединения, клуба и т.п.

3.3. Участвует команда от учреждения, организации, объединения, клуба и т.п. укомплектованная учащимися общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, организации дополнительного и дополнительного профессионального образования, расположенных на территории Пермского края.

3.4. Для участия в Спартакиаде допускаются граждане, проживающие на территории Пермского края и имеющие гражданство Российской Федерации в возрасте от 13 до 17 лет.

3.5. Возраст участников определяется по количеству полных лет, для юношей 2 возрастной группы, по состоянию на 15 июля 2022 года, для остальных участников, по состоянию, на момент окончания этапа Спартакиады.

3.6. Участники Спартакиады делятся на следующие возрастные группы:

а) Юноши (2 возрастные группы):

- 1 возрастная группа 13 – 15 лет;
- 2 возрастная группа 16 – 17 лет.

б) Девушки (2 возрастные группы):

- 1 возрастная группа 13 – 15 лет;
- 2 возрастная группа 16 – 17 лет.

4. Место, сроки и формат проведения Спартакиады

4.1. Сроки проведения:

– I этап: проводится в заочном (дистанционном) формате в период с 8 по 26 ноября 2021 г.

– II этап: проводится в очном формате в марте 2022 г. Точная дата проведения будет сообщена дополнительно.

4.2. Места проведения.

Все этапы Спартакиады проводятся на территории Пермского края. Точное место будет сообщено дополнительно.

4.3. В случае действия ограничительных мер из-за угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) место, сроки и формат проведения Спартакиады может быть изменен, о чем участники будут проинформированы дополнительно.

4.4. В зависимости от формы проведения Спартакиады количество участников будет ограничено, о чем участники будут проинформированы дополнительно.

4.5. Информация о дате и месте проведения Спартакиады доводится до потенциальных участников путем направления письма Министерства в органы местного самоуправления муниципальных образований Пермского края, размещения информации на официальном сайте Организатора: gaupatriot.ru, и странице в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/militarysportgames> и <https://vk.com/patriotcenter59>.

5. Условия и порядок проведения Спартакиады

5.1. Условия проведения Спартакиады

5.1.1. Правила участия в Спартакиаде регламентируются Положением, а также Программой проведения каждого из этапов Спартакиады, утвержденной руководителем Организатора.

5.1.2. Спартакиада проводится с учетом разделения на возрастные группы и пол участников по следующим видам соревнований:

п/п	Вид соревнований	Возрастная группа, пол
Соревнования по физической подготовке		
1.	Стрельба из пневматической винтовки с диоптрическим прицелом	1 и 2 возрастные группы юношей и девушек
2.	Бег 60 м	1 и 2 возрастные группы юношей и девушек
3.	Бег на 2000 м	1 возрастная группа юношей и девушек, 2 возрастная группа девушек
4.	Бег на 3000 м	2 возрастная группа юношей
5.	Прыжок в длину с разбега	1 и 2 возрастные группы юношей

		и девушек
6.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	1 и 2 возрастные группы юношей и девушек
7.	Подтягивание из виса на высокой перекладине	1 и 2 возрастные группы юношей
8.	Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу	1 и 2 возрастные группы девушек
9.	Поднимание туловища из положения лежа на спине	1 и 2 возрастные группы юношей и девушек
10.	Плавание на 50 м	1 и 2 возрастные группы юношей и девушек
Соревнования по военной подготовке		
1.	Неполная разборка/сборка автомата Калашникова АК-74	1 и 2 возрастные группы юношей и девушек
2.	Снаряжение магазина	1 и 2 возрастные группы юношей и девушек
3.	Строевая подготовка	1 и 2 возрастные группы юношей и девушек
4.	Надевание ОЗК	1 и 2 возрастные группы юношей и девушек

5.1.3. При проведении Спартакиады в очном формате личные результаты участников команд, в рамках соревнования по физической подготовке будут параллельно учитываться региональным центром тестирования ГТО в зачет выполнения нормативов испытаний (тестов) IV и V ступеней ГТО, соответствующих возрастному диапазону участников Спартакиады (участники для учета результатов в зачет выполнения нормативов испытаний ГТО должны быть зарегистрированы на сайте www.gto.ru и иметь уникальный идентификационный номер в электронной базе данных ГТО, который указывается в именной заявке).

5.1.4. Выполнение видов соревнований «Подтягивание из виса на высокой перекладине (сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу)», «Поднимание туловища из положения лежа на спине» проводится в соответствии с методическими рекомендациями по организации и выполнению нормативов испытаний (тестов) ГТО. Методические рекомендации с видеоматериалами о выполнении норм испытаний ГТО размещены на официальном сайте gto.ru.

5.1.5. По окончании Спартакиады, в соответствии с полученными результатами, определяется команда-победитель для участия в составе делегации Пермского края в Спартакиаде молодежи России допризывного возраста в 2022 году.

5.2. Условия подачи заявок для участия в Спартакиаде

5.2.1. Для участия в Спартакиаде необходимо подать Организатору заявку по форме (Приложение 1), заверенную руководителем образовательной организации, не позднее чем:

а) в заочном (дистанционном) формате до 17.00 12 ноября 2021 года;

б) в очном формате за 7 дней до начала Спартакиады.

В электронном виде на e-mail vsiperm@mail.ru.

5.2.2. Заявка направляется в электронном виде в текстовом редакторе Word, а также в формате PDF или JPEG.

Кроме того, заявка может быть заархивирована с помощью WinZIP.

5.2.3. Организатор имеет право прекратить прием заявок до установленного срока в случае, если лимит участников Спартакиады исчерпан.

5.2.4. Без заявки команда к участию в Спартакиаде не допускается!

5.2.5. Заявки, направленные за пределами установленного срока, к рассмотрению не принимаются!

5.2.6. Заявка считается рассмотренной и принятой, если в ответ отправителю было направлено электронное письмо с одобрением полученной заявки.

5.2.7. Факт подачи заявки для участия в Спартакиаде подтверждает согласие участников с правилами проведения, указанными в настоящем Положении, и является согласием участников на предоставление в Оргкомитет своих персональных данных, указанных в заявке, их обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, в том числе на случай предъявления претензий), уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе для целей вручения призов, индивидуального общения с участниками), распространение (в том числе передачу третьим лицам, публикации на сайте, в СМИ), обезличивание, блокирование и уничтожение.

5.2.8. В случае обнаружения каких-либо несоответствий или возникновении вопросов по заполнению форм просим связаться с сотрудником Организатора.

5.2.9. Пакет документов должен содержать точную информацию. Данные, содержащиеся в документах, трактуются, как окончательные. Информацию обо всех возможных изменениях просьба сообщать заблаговременно.

5.2.10. Сведения об участниках Спартакиады (включая название населенного пункта, фамилию и имя участника, и т.д.) заносятся на основании поданных документов. В случае обнаружения ошибки или неточности, допущенной лицом, подавшим документы, перепечатка указанных документов осуществляется в индивидуальном порядке на основании заявления по электронному адресу: vsiperm@mail.ru.

5.2.11. Документы не возвращаются и не рецензируются.

5.3. Условия подачи видеозаписей, файлов на Спартакиаду

5.3.1. Порядок подачи видеозаписей, файлов на Спартакиаду.

Участникам в заочном (дистанционном) формате необходимо не позднее чем до 17.00 установленной даты прислать видеозапись или ссылку на нее по электронному адресу vsiperm@mail.ru.

При написании письма необходимо указывать следующую информацию:

– в теме письма указать «9 Рег. Спарт. доп. молод., населенный пункт, клуб или образовательная организация»;

– в тексте письма: начать письмо с представления (название населенного пункта, образовательной организации, военно-спортивного клуба), затем информацию с пояснениями: наименование этапа, вид программы, возрастная группа, пол, Ф.И.О. участников.

– наименование файла должно содержать следующую информацию: наименование этапа, вид программы, возрастная группа, пол, Ф.И.О. участников.

5.3.2. Требования к видеозаписи и файлам.

Направляются следующие доступные для открытия и скачивания видеоматериалы:

№ п/п	Вид программы	Требования к видеозаписи и файлам
I.	Соревнования по физической подготовке	
1.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	<ul style="list-style-type: none"> – видеозапись осуществляется отдельно по каждому участнику; – перед началом выполнения упражнения, каждого участника показывают крупным планом, где он представляется и четко называет: свое учебное заведение, класс, фамилию, имя, дату своего рождения и название выполняемого упражнения;
2.	Подтягивание из виса на высокой перекладине	<ul style="list-style-type: none"> – все слова должны быть отчетливо различимы и слышны; – запрещаются посторонние звуки, не имеющие отношения к процессу выполнения и подсчета видов соревнования;
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу	<ul style="list-style-type: none"> – видеозапись выступления записывается одним дублем без монтажа;
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине	<ul style="list-style-type: none"> – положение камеры перед представлением участника крупным планом, а затем общий план места выполнения упражнения; – после выполнения упражнения камера приближается и показывается крупным планом результат на секундомере, который должен быть всегда в кадре, а также дублируется отчетливо голосом судьи; – судья четко подает команду для выполнения упражнения, ведет подсчет количества выполняемых движений.
II.	Соревнования по военной подготовке	

1.	Неполная разборка/сборка автомата Калашникова АК-74	<ul style="list-style-type: none"> – видеозапись осуществляется отдельно по каждому участнику; – перед началом выполнения упражнения участник показывает крупным планом, где он представляется и четко называет: свое учебное заведение, класс, фамилию, имя, дату своего рождения и название выполняемого упражнения;
2.	Надевание ОЗК	<ul style="list-style-type: none"> – все слова должны быть отчётливо различимы и слышны; – запрещаются посторонние звуки, не имеющие отношения к процессу выполнения и подсчета видов соревнования; – видеозапись выступления осуществляется одним дублем без монтажа; – положение камеры перед представлением участника крупным планом, а затем общий план места выполнения упражнения; – напротив объектива не должно быть сильного источника света; – при выполнении упражнения осуществляется показ выполнения упражнения и одновременно показ табло секундомера, а также результат дублируется отчетливо голосом судьи; – окончание съемки осуществляется после проверки выполнения упражнения и оглашения результата судьи; – судья четко подает команду для начала выполнения упражнения, участник докладывает об окончании выполнения норматива – «Есть!»
3.	Строевая подготовка	<ul style="list-style-type: none"> – видеозапись осуществляется в составе команды; – перед началом выполнения упражнения команда выстраивается в одну шеренгу и производится съемка крупным планом каждого участника, где он представляется и называет: свое учебное заведение, класс, фамилию, имя, дату своего рождения и название выполняемого упражнения;

		<ul style="list-style-type: none"> – все слова должны быть отчётливо различимы и слышны; – запрещаются посторонние звуки, не имеющие отношения к процессу выполнения упражнения; – видеозапись выступления осуществляется одним дублем без монтажа; – положение камеры перед представлением участника крупным планом, а затем общий план места выполнения упражнения; – при проверке внешнего вида и знаний статей строевого устава съёмка ведётся в анфас таким образом, чтобы был виден участник в полный рост, а также внешний вид и после этого уже общий план места выполнения упражнения; – напротив объектива не должно быть сильного источника света.
Ш.	Качество видеозаписи	
	<ul style="list-style-type: none"> • формат: MPEG-4; • качество видео (разрешение) не ниже 720p, 720i, 1080p, 1080i (разрешение, допустимое на мобильном телефоне); • звук не ниже 256 Кбит/сек.; • соотношение ширины и высоты кадра видеоролика – 16:9; • частота кадров – не менее 25 кадров/сек. 	

5.3.2. Видеозаписи и файлы, не соответствующие требованиям, к участию не принимаются и не оцениваются.

5.4. Порядок проведения Спартакиады

5.4.1. Спартакиада проводится в два этапа:

I этап: 8 – 26 ноября 2021 г.

А) с 8 по 16 ноября 2021 – проведение видеосъёмки по выполнению упражнений по видам соревнований;

Б) с 17 по 19 ноября 2021 – отправка и прием видеозаписей и файлов;

В) с 22 по 26 ноября 2021 – просмотр и фиксация результатов командного и личного первенства по видам соревнований на основании предоставленных видеоматериалов.

II этап: март 2022 г.

5.4.2. При проведении Спартакиады в заочном (дистанционно) формате:

а) Вместе с видеоматериалами в электронном (сканированном) виде направляются следующие документы:

– заявка, заполненная по форме (Приложение 1), заверенная врачом и руководителем образовательного учреждения;

- копия приказа образовательного учреждения, организации, объединения, клуба и т.п. об участии команды в Спартакиаде и закреплении руководителя;
- справки школьников с фотографиями 3x4 см., выданные не ранее октября 2021 года, выполненные на бланке общеобразовательной организации, заверенные подписью директора общеобразовательной организации и печатью, которая ставится на угол фотографии обучающегося; с указанием Ф.И.О., даты рождения, класса и приказа о зачислении;
- согласия на обработку персональных данных на несовершеннолетних лиц (до 17 лет включительно), заполненные законными представителями согласно требованиям норм закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Приложение 3) отдельно на каждого участника.

б) Пакет документов при проведении Спартакиады в заочном (дистанционно) формате направляется в электронном виде в формате PDF или JPEG (может быть заархивирован с помощью WinZIP).

5.4.6. При проведении Спартакиады в очном формате:

а) В день регистрации руководители команд представляют следующие документы:

- заявку, заполненную по форме (Приложение 1), заверенную врачом и руководителем образовательного учреждения;
- копию приказа образовательного учреждения, организации, объединения, клуба и т.п. о направлении команды на Спартакиаду и закреплении руководителя;
- справку о проведении инструктажа с участниками соревнований (Приложение 2);
- справки школьников с фотографиями 3x4 см., выданные не ранее февраля 2022 года, выполненные на бланке общеобразовательной организации, заверенные подписью директора общеобразовательной организации и печатью, которая ставится на угол фотографии обучающегося; с указанием Ф.И.О., даты рождения, класса и приказа о зачислении;
- согласия на обработку персональных данных на несовершеннолетних лиц (до 17 лет включительно), заполненные родителями, либо законными представителями согласно требованиям норм закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Приложение 3) отдельно на каждого участника;
- копии паспортов (свидетельств о рождении) участников;
- копии полисов обязательного медицинского страхования отдельно на каждого участника;
- копию договора коллективного страхования детей от несчастных случаев;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка отдельно на каждого участника (Приложение 4);
- заявление родителей о согласии нахождения ребенка в ночное время вне дома отдельно на каждого участника (Приложение 5).

б) В день начала Спартакиады при регистрации руководителям команд выдаются:

- маршрутные листы;
- дополнительная информация о проведении Спартакиады.

в) По итогам поступивших заявок будет сформирован и направлен участникам график проведения соревнований с соблюдением всех санитарно-

эпидемиологических требований, связанных с коронавирусной инфекцией (COVID-19).

5.4.7. В ходе проведения Спартакиады осуществляется демонстрация ММГ современного стрелкового оружия Армии России и оружия времен Великой Отечественной войны (далее – Выставка). Порядок и условия проведения Выставки определяет Организатор с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации, связанной с коронавирусной инфекцией (COVID-19).

5.5. Обеспечение безопасности

5.5.1. Проведение Спартакиады организуется с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований, связанных с новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в том числе в соответствии с методическими рекомендациями 3.1 2.4.0239-21 «Рекомендации по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 году»:

– при проведении Спартакиады в очном формате работники Организатора и Участники, предоставляют сертификат о вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19), либо отрицательный результат исследования, проведенного не позднее, чем за 72 часа до начала очного блока Спартакиады методом ПЦР на выявление возбудителя новой коронавирусной инфекции (COVID-19), либо справку о перенесенной новой коронавирусной инфекции (COVID-19) если с даты выздоровления прошло не более 6 календарных месяцев;

– во время заезда участников и Оргкомитета будет организована обязательная термометрия с использованием бесконтактных термометров с целью своевременного выявления Участников с признаками респираторных заболеваний и повышенной температуры;

– ежедневно не менее двух раз в день будет организована обязательная термометрия с использованием бесконтактных термометров с целью своевременного выявления Участников с признаками респираторных заболеваний и повышенной температуры;

– при наличии симптомов инфекционного заболевания и (или) температуры тела выше 37,1 градусов у Участников, им будет отказано в участии в Спартакиаде, а во время проведения Спартакиады они будут изолированы до приезда их законных представителей или бригады «скорой помощи»;

– будут обеспечены условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков на спортивных объектах, медицинском блоке, столовой, санузлах;

– будет осуществляться проветривание помещений, а также ежедневная влажная уборка помещений и контактных поверхностей (поручни, ручки дверей, перила и др.) с применением дезинфицирующих средств, активных в отношении вирусов;

– на территорию объектов проведения Спартакиады будет запрещен вход посторонних лиц.

5.5.2. Руководитель делегации несет ответственность за жизнь и здоровье участников во время следования к месту проведения Спартакиады, а также за соблюдение мер безопасности во время проведения Спартакиады.

5.5.3. Ответственность за контроль физического состояния членов команд возлагается на их руководителей.

5.5.4. Работники Организатора и Участники Спартакиады будут обеспечены средствами индивидуальной защиты (защитные перчатки, маски).

5.5.5. За оставленные без присмотра вещи Организатор ответственности не несет.

5.6. Особые условия

5.6.1. Основную фото, видеосъемку Спартакиады ведет Организатор.

Видео и фотоматериалы, атрибутика и логотипы являются собственностью Организатора, использование их другими лицами в коммерческих целях запрещено.

Организатор оставляет за собой право на безвозмездной основе и неограниченный срок использовать фото и видеоматериалы для осуществления своей деятельности.

5.6.2. В дни проведения Спартакиады запрещено распространение каких-либо материалов без согласования с организаторами.

5.6.3. Все участники Спартакиады заполняют форму Согласия на обработку персональных данных на Спартакиады (Приложение № 2) согласно требованиям норм Закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.7. Подведение итогов

5.7.1. Команды проходят Спартакиаду в два этапа.

5.7.2. Победители и призеры Спартакиады среди юношей и девушек в каждой возрастной группе определяется по сумме мест двух этапов. В случае равенства суммы мест, победители и призеры Спартакиады определяются по результатам второго этапа.

Команды, пропустившие один из этапов, к распределению призовых мест по итогам Спартакиады не допускаются.

5.7.3. По итогам участия в двух этапах Спартакиады команда-победитель, согласно Положению о проведении Спартакиады молодежи России допризывного возраста (юноши 2 возрастная группа), представит Пермский край на Спартакиаде молодежи России допризывного возраста в 2022 году.

5.7.4. Каждый этап включает в себя различные виды соревнований. Команда-победитель определяется по результатам каждого из этапов Спартакиады.

5.7.5. Победителем и призерами этапов среди юношей и девушек в каждой возрастной группе становится команда, набравшая наибольшее количество баллов или наименьшее количество времени (в соответствии с видами соревнований). По сумме баллов и времени, команды распределяются по местам.

5.7.6. В каждом этапе определяются победители и призеры в личном первенстве по отдельным видам соревнований. Победителями и призерами в отдельных видах соревнований среди юношей и девушек в каждой возрастной группе становятся участники, набравшие наибольшее количество баллов или наименьшее количество времени. Победители и призеры распределяются по местам.

5.7.7. В каждом этапе при равенстве мест в личном первенстве преимущество отдается участнику, младшему по возрасту (год/месяц/день), при равенстве результатов в командном первенстве преимущество получает команда, занявшая более высокое место в военном блоке.

5.8. Награждение участников

5.8.1. При проведении II этапа Спартакиады в очном формате каждый участник награждается брендовой сувенирной продукцией.

5.8.2. Команды юношей и девушек, занявшие призовые 1, 2, 3 места в общекомандном зачете каждого из этапов, а также отдельно в спортивном, военном блоках в своей возрастной группе, согласно сводному протоколу, награждаются кубками, медалями, дипломами.

5.8.3. Команды юношей и девушек, занявшие призовые 1, 2, 3 места в общекомандном зачете каждого из этапов своей возрастной группы награждаются ценными призами.

5.8.4. Победители и призеры среди юношей и девушек в личном первенстве по отдельным видам соревнований каждого из этапов своей возрастной группы награждаются дипломами и медалями.

5.8.5. Каждому руководителю команды, принявшей участие в Спартакиаде, будут подготовлены к выдаче сертификаты.

5.8.6. Оргкомитет вправе устанавливать дополнительные номинации с вручением наградной продукции, ценных призов, дипломов и сертификатов за участие в Спартакиаде в пределах призового фонда, согласно утвержденной смете.

5.8.7. Сведения об участниках Спартакиады (включая название, населенный пункт, Ф.И.О. участника, Ф.И.О. руководителя и т.д.) заносятся в дипломы и сертификаты и выдаются на основании заявки. В случае обнаружения ошибки или неточности, допущенной лицом, подавшим заявку на участие, перепечатка указанных документов осуществляется в индивидуальном порядке на основании письменного заявления участника или его руководителя (по электронному адресу: vsiperm@mail.ru).

5.8.8. Выдача сувенирной, наградной продукции, сертификатов:

а) при проведении в заочном (дистанционном) формате осуществляется Организатором по адресу: г. Пермь, ул. Светлогорская, 5, по предварительному согласованию;

б) при проведении в очном формате командам – на месте прохождения Спартакиады в день ее закрытия, а для победителей и призеров в личном первенстве церемония награждения состоится на открытии 1 этапа 10 Спартакиады.

6. Финансирование Спартакиады

6.1. Расходы, связанные с организацией и проведением Спартакиады, осуществляются за счет субсидии из бюджета Пермского края, предоставляемой Организатору на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, во исполнение п. 3.2.1.1.4. Перечня мероприятий, утвержденного приказом Министерства образования и науки Пермского края от 23.10.2020 № 26-01-06-489 на следующие нужды:

а) при проведении в заочном (дистанционно) формате:

– приобретение наградной, полиграфической и сувенирной продукции, ценных призов;

– приобретение ММГ вооружения;

– приобретение средств индивидуальной защиты;

– обеспечение работы квалифицированных судей.

б) при проведении в очном формате.

- предоставление спортивных объектов (спортивные залы, площадки, помещения, бассейн);
- комплексное оказание услуг (в т.ч. организация проживания участников Спартакиады, охрана, медицинское обеспечение, уборка и дезинфекция помещений и т.п.);
- организация культурной программы;
- приобретение пуль для пневматической винтовки;
- приобретение средств индивидуальной защиты;
- приобретение наградной, полиграфической и сувенирной продукции, ценных призов;
- обеспечение работы квалифицированных судей;
- проживание и питание администрации Спартакиады;
- транспортные услуги;
- обеспечение питьевой водой;
- обеспечение аптечкой;
- приобретение ММГ вооружения.

6.2. Направляющая сторона обеспечивает расходы:

а) при проведении в заочном (дистанционно) формате:

- съемка и изготовление видеоматериалов;
- направление видеоматериалов Организатору;
- аренда спортивных объектов для проведения соревнований;
- питание, снабжение питьевой водой и медицинское обеспечение членов команды во время проведения Спартакиады, соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, связанных с новой коронавирусной инфекцией.

б) при проведении в очном формате:

- страхование участников;
- проезд участников и их руководителей (сопровождающих) к месту проведения Спартакиады и обратно;
- питание в пути и во время проведения Спартакиады.

7. Справки, консультации, подача заявок:

Контактные лица по организации Спартакиады:

Бурков Алексей Анатольевич, начальник отдела по подготовке граждан к военной службе (общее руководство)

тел. +7 958 243 43 63

e-mail: burkov_a@mail.ru

Гуляева Елена Викторовна, главный специалист отдела по подготовке граждан к военной службе (регистрация заявок).

тел. +7 (342) 258 04 47, +7 965 56 47 399.

e-mail: vsiperm@mail.ru

Проверяйте внимательно электронную почту ежедневно, чтобы не пропустить важную информацию.

**Заявка
на участие в девятой Региональной спартакиаде допризывной молодежи**

команды « _____ »
(название)

города _____
(город, район, населенный пункт)

(наименование учебного заведения, с указанием адреса, индекса, контактного телефона)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Дата рождения (число, месяц, год)	№ удостоверения личности (паспорта)	Домашний адрес	Школа, класс	Допуск врача к соревнованиям	УИН (ГТО)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Всего допущено к соревнованиям _____ человек.

(подпись врача с расшифровкой / фамилия, имя, отчество, место работы)

Командир _____
(фамилия, имя, полностью)

Руководитель команды: _____
(ФИО полностью, место работы, должность)

(дата рождения, домашний адрес, паспортные данные)

Контактный телефон руководителя: _____

Электронная почта руководителя: _____

Дата

Подпись

МП

Угловой штамп или типовой бланк
Муниципального управления образованием
(образовательного учреждения)

Справка

Настоящей справкой удостоверяется, что со всеми нижеперечисленными участниками команды _____,
(название команды)

направленными на девятую Региональную спартакиаду допризывной молодежи, проведен инструктаж по следующим темам:

1. Правила поведения во время соревнований, меры безопасности при обращении с оружием, а также по соблюдению мер безопасности, определенных правилами вида спорта.

2. Порядок посадки в транспортное средство и высадки из него.

3. Правила поведения во время движения и остановок (стоянок) транспортного средства.

4. Правила поведения в случаях ухудшения самочувствия, при возникновении опасных и чрезвычайных ситуаций во время поездки.

5. Порядок соблюдения всех санитарно-эпидемиологических требований, связанных с новой коронавирусной инфекцией (COVID-19).

6. Порядок соблюдения противопожарной безопасности.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника соревнований	Личная подпись членов команды о проведении инструктажа
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Инструктаж проведен _____
(ФИО полностью, должность)

Подпись лица, проводившего инструктаж, _____

Руководитель команды: _____
(ФИО полностью, должность)

Приказом № _____ от _____ назначены ответственными в пути и во время проведения финала за жизнь, здоровье и безопасность вышеперечисленных членов команды.

Подпись

МП

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных ребенка/детей

Мы, нижеподписавшиеся:

Ф.И.О. отца, полностью
паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____,
проживающий по адресу: _____,

Ф.И.О. матери, полностью
паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____,
проживающая по адресу: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 «О персональных данных» № 152-ФЗ даем согласие на обработку персональных данных нашего ребенка, содержащихся в документах, представленных для участия в девятой Региональной спартакиаде допризывной молодежи:

Ф.И.О. ребенка, полностью
документ _____ серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____
проживающий(ая) по адресу: _____

Персональные данные ребенка, в отношении которого дается данное согласие, включают:

- фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату рождения, адрес места жительства (фактического пребывания) ребенка;
- фамилию, имя отчество, год, месяц, дату рождения, адрес места жительства родителей;
- данные, содержащиеся в паспорте/свидетельстве о рождении ребенка.

Мы согласны, что персональные данные нашего ребенка будут использоваться при комплектовании Спартакиады и будут внесены в базу данных «Девятой Региональной спартакиады допризывной молодежи», а также будут доступны представителям государственных органов власти в случае проведения проверок.

Мы проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных путем смешанной обработки, включающей в себя неавтоматизированную обработку документов на бумажных носителях, автоматизированную обработку документов в информационных системах в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации (на период проведения Спартакиады).

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до дня отзыва в письменной форме. **Я уведомлен о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.**

Дата

Подпись

Фамилия, инициалы

Дата

Подпись

Фамилия, инициалы

Приложение № 5
к Положению о проведении девятой
Региональной спартакиады допризывной
молодежи

Руководителю ГБУ «Пермский краевой
учебно-методический центр военно-
патриотического воспитания молодежи
«Авангард»

И.М. Красносельских

от _____

Тел. _____

**Заявление
родителей о согласии нахождения ребенка в ночное время вне дома**

Я, _____,
ФИО, мать/отец/опекун

соглашаюсь с тем, что мой ребенок _____,
ФИО, год рождения

обучающейся в _____,
учебное заведение, класс/группа

примет участие в Девятой Региональной спартакиаде допризывной молодежи в период

с _____ по _____ 20__ года.

С положением о проведении Спартакиады ознакомлен (-а).

Дата _____

Подпись _____

«УТВЕРЖДЕНО»

Руководитель ГБУ «Пермский краевой учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард»



Р. В. Шамсутдинов

ПРОГРАММА **проведения II этапа IX Региональной спартакиады** **допризывной молодежи**

1. Общие сведения о Спартакиаде

1.1. II этап Девятой Региональной спартакиады допризывной молодежи (далее – Спартакиады) проводится в рамках исполнения приказа Министерства образования и науки Пермского края от 29 декабря 2021 года № 26-01-06-1455 «Об утверждении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственному бюджетному учреждению «Пермский краевой учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Закона Пермского края от 2 июня 2018 года № 229-ПК «О патриотическом воспитании граждан Российской Федерации, проживающих на территории Пермского края».

1.2. Спартакиада проводится в соответствии с методическими рекомендациями по организации и выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО» (далее – ГТО), утвержденными приказом Министерства спорта России от 19 июня 2017 года № 542.

2. Цели и задачи Спартакиады

2.1. Цели:

Физкультурно-спортивное и патриотическое воспитания молодежи допризывного возраста Пермского края.

2.2. Задачи:

- физическое и духовно-нравственное воспитание молодежи;
- формирование мировоззрения на базе ценностей гражданственности и патриотизма;
- повышение престижа военной службы у подрастающего поколения;
- улучшение физической и технической подготовленности молодежи допризывного возраста;
- совершенствование навыков действий в экстремальных ситуациях;

- оптимизация организационных форм физкультурно-спортивной работы;
- популяризация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – комплекс ГТО);
- формирование и утверждение в общественном сознании патриотических взглядов и убеждений;
- укрепление чувства сопричастности граждан к великой истории и культуре России, Пермского края;
- приобщение граждан к семейным ценностям, активизации их участия в жизни общества;
- воспитание у граждан чувства уважения к государственным символам Российской Федерации и Пермского края, военной символике и воинским реликвиям;
- обеспечение гражданского единства, межнационального и межконфессионального согласия на территории Пермского края;
- реализация общественно значимых инициатив граждан в области патриотического воспитания;
- формирование у граждан готовности к военной и иной службе и развитие связанных с этим прикладных знаний и навыков;
- пропаганда достижений Пермского края и его жителей через проведение открытых массовых социальных проектов;
- противодействие экстремистской деятельности;
- пропаганда военно-прикладных видов спорта в качестве базовых элементов подготовки юношей к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации;
- проверка уровня знаний, умений и навыков по основам безопасности жизнедеятельности человека, основам военной службы (начальной военной подготовке), развитие общей физической подготовки;
- формирование у обучающихся и молодежи осознанных потребностей в систематических занятиях физической культурой и спортом, физическом самосовершенствовании и ведении здорового образа жизни;
- формирование делегации Пермского края для участия в Спартакиаде молодежи России допризывного возраста в 2022 году.

3. Участники Спартакиады

3.1. Участники Спартакиады объединены в команды.

3.2. Состав команды – 5 человек (юноши или девушки), в том числе, командир. Обязательно наличие руководителя команды (из числа педагогических работников) от учреждения, организации, объединения, клуба и т.п.

3.3. Участвует команда от учреждения, организации, объединения, клуба и т.п. укомплектованная учащимися общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, организации дополнительного и дополнительного профессионального образования, расположенных на территории Пермского края.

3.4. Для участия в Спартакиаде допускаются граждане, проживающие на территории Пермского края и имеющие гражданство Российской Федерации в возрасте от 13 до 17 лет.

3.5. Для юношей второй возрастной группы 16-17 лет возраст определяется по количеству полных лет по состоянию на 15 июля 2022 года. Для остальных возрастных групп – до 30 марта 2022 года.

3.6. Участники Спартакиады делятся на следующие возрастные группы.

а) юноши (2 возрастные группы):

– 1 возрастная группа 13 – 15 лет;

– 2 возрастная группа 16 – 17 лет.

б) девушки (2 возрастные группы):

– 1 возрастная группа 13 – 15 лет;

– 2 возрастная группа 16 – 17 лет.

4. Место, сроки и формат проведения Спартакиады

4.1. Спартакиада проводится в дистанционном формате на территории муниципальных образований Пермского края.

4.2. Сроки проведения Спартакиады:

– подача предварительных заявок до 17.00 1 марта 2022 г.;

– окончание приема видеофайлов – до 17.00 14 марта 2022 г.;

– оценка поступивших видеоматериалов – с 15 марта по 30 марта 2022 г.

4.3. Информация о дате и месте проведения Спартакиады доводится до потенциальных участников путем направления письма Министерства в органы местного самоуправления муниципальных образований Пермского края, размещения информации на официальном сайте Учреждения: gaupatriot.ru, и странице в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/militarysportgames> и <https://vk.com/patriotcenter59>.

4.4. В случае действия ограничительных мер из-за угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) место и сроки проведения Спартакиады могут быть изменены, о чем участники будут проинформированы дополнительно.

5. Условия и порядок проведения Спартакиады

5.1. Условия проведения Спартакиады

5.1.1. II этап Спартакиады в дистанционном формате проводится с учетом разделения на возрастные группы и пол участников по следующим видам соревнований:

п/п	Вид соревнований	Возрастная группа, пол
Соревнования по физической подготовке		
1.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	1 и 2 возрастные группы юношей и девушек

2.	Подтягивание из виса на высокой перекладине	1 и 2 возрастные группы юношей
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу	1 и 2 возрастные группы девушек
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине	1 и 2 возрастные группы юношей и девушек
Соревнования по военной подготовке		
1.	Неполная разборка/сборка автомата Калашникова АК-74	1 и 2 возрастные группы юношей и девушек
2.	Надевание ОЗК	1 и 2 возрастные группы юношей и девушек
3.	Строевая подготовка	1 и 2 возрастные группы юношей и девушек

5.2. Условия подачи заявок и пакета документов

Условия подачи заявок

5.2.1. Для участия во II этапе Спартакиады команде необходимо подать в Оргкомитет предварительную заявку по форме согласно Приложению № 2 к Программе, заверенную руководителем образовательного учреждения, не позднее 17:00 1 марта 2022 г., в электронном виде на e-mail: vsiperm@mail.ru.

5.2.2. Предварительная заявка направляется **в электронном виде в текстовом редакторе Word**, а также в формате PDF или JPEG. Кроме того, заявка может быть заархивирована с помощью WinZIP.

5.2.3. Организатор имеет право прекратить прием предварительных заявок до установленного срока в случае, если лимит участников II этапа Спартакиады исчерпан.

5.2.4. Без предварительной заявки команда к участию во II этапе Спартакиады не допускается!

5.2.5. Предварительные заявки, направленные за пределами установленного срока, к рассмотрению не принимаются!

5.2.6. Предварительная заявка считается рассмотренной и принятой, если в ответ отправителю было направлено электронное письмо с одобрением полученной заявки.

5.2.7. Факт подачи предварительной заявки для участия во II этапе Спартакиады подтверждает согласие участников с правилами проведения, указанными в настоящем Положении, и является согласием участников на предоставление в Оргкомитет своих персональных данных, указанных в заявке, их обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, в том числе на случай предъявления претензий), уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе для целей вручения призов, индивидуального общения с участниками), распространение (в том числе передачу третьим

лицам, публикации на сайте, в СМИ), обезличивание, блокирование и уничтожение.

5.2.8. В случае обнаружения каких-либо несоответствий или возникновении вопросов по заполнению форм просим связаться с сотрудником Организатора.

5.2.9. Сведения об участниках Спартакиады (включая название населенного пункта, фамилию и имя участника, и т.д.) заносятся на основании поданных документов. В случае обнаружения ошибки или неточности, допущенной лицом, подавшим документы, перепечатка указанных документов осуществляется в индивидуальном порядке на основании заявления по электронному адресу: vsiperm@mail.ru.

5.2.10. Для участия во II этапе Спартакиады до 14 марта 2022 г. в электронном (сканированном) виде направляются следующие документы:

– заявка, заполненная по форме, согласно Приложению № 2 к Программе, заверенная врачом и руководителем образовательного учреждения;

– копия приказа образовательного учреждения, организации, объединения, клуба и т.п. об участии команды в Спартакиаде и закреплении руководителя;

– справки школьников с фотографиями 3x4 см, выданные не ранее сентября 2021 года, выполненные на бланке общеобразовательной организации, заверенные подписью директора общеобразовательной организации и печатью, которая ставится на угол фотографии обучающегося, с указанием Ф.И.О., даты рождения, класса и приказа о зачислении;

– согласия на обработку персональных данных на несовершеннолетних лиц (до 17 лет включительно), заполненные законными представителями согласно требованиям норм закона от 27 июля 2006 года № 152–ФЗ «О персональных данных» согласно приложению № 3 к Программе отдельно на каждого участника.

5.2.11. Пакет документов направляется в электронном виде в формате PDF или JPEG. Кроме того, может быть заархивирован с помощью WinZIP.

5.2.12. Пакет документов должен содержать точную информацию. Данные, содержащиеся в документах, трактуются, как окончательные. Информацию обо всех возможных изменениях просьба сообщать заблаговременно.

5.2.13. Документы не возвращаются и не рецензируются.

5.3. Порядок проведения Спартакиады

5.3.1. Порядок проведения:

а) подача предварительных заявок до 17.00 1 марта 2022 г.;

б) установочная судейская коллегия на платформе Zoom – 4 марта 2022 г. в 15:00. Ссылка для входа на конференцию придет участникам на указанную в заявке контактную электронную почту.

в) со 2 по 14 марта 2022 г. – отправка и прием видеозаписей и файлов с пакетом документов;

г) с 15 по 30 марта 2022 г. – просмотр и фиксация результатов командного и личного первенства по видам соревнований на основании предоставленных видеоматериалов;

д) 30 марта, 15:00 – заключительная судейская коллегия и официальное завершение Спартакиады на платформе Zoom. Ссылка для входа в конференцию придет участникам на указанную контактную электронную почту.

5.3.2. Спартакиада проводится в дистанционном формате и включает в себя следующие блоки:

- соревнования по физической подготовке;
- соревнования по военной подготовке.

5.3.3. Помимо пакета документов для участия в дистанционном этапе Спартакиады направляются видеофайлы с записью выполнения соревновательных элементов. Видеофайлы следует загрузить в закрытую группу в социальной сети «ВКонтакте» по адресу https://vk.com/spartakiada_perm. Там следует создать плейлист (папку) со следующими доступными для открытия видеоматериалами для каждого из участников команды:

- видеоролик прыжка в длину с места толчком двумя ногами;
- видеоролик подтягивания из виса на высокой перекладине;
- видеоролик сгибания и разгибания рук в упоре лёжа на полу;
- видеоролик поднимания туловища из положения лежа на спине;
- видеоролик неполной разборки/сборки автомата Калашникова АК-74;
- видеоролик надевания ОЗК.

А также командный видеоролик по строевой подготовке.

Каждый видеоролик ОБЯЗАТЕЛЬНО должен быть подписан: ФИО участника, образовательное учреждение, вид соревнования. Неподписанные ролики будут сняты с участия в Спартакиаде!

5.3.4. Выполнение видов соревнований «Подтягивание из виса на высокой перекладине (сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу)», «Поднимание туловища из положения лежа на спине», «Прыжок в длину с места толчком двумя ногами» проводится в соответствии с методическими рекомендациями по организации и выполнению нормативов испытаний (тестов) ГТО. Методические рекомендации с видеоматериалами о выполнении норм испытаний ГТО размещены на официальном сайте gto.ru.

5.3.5. Секундомер для съемок следует использовать с ценой деления до долей секунд.

Более подробный алгоритм выполнения видов программы II этапа Спартакиады указан в Приложении № 1 к Программе.

5.4. Оргкомитет Спартакиады

5.4.1. Организатором Спартакиады назначается Оргкомитет. В него входят: главный судья, главный секретарь, судьи на этапах, а также иные лица, необходимые для организации и проведения Спартакиады.

5.4.2. Состав Оргкомитета утверждается приказом руководителя Организатора.

5.4.3. Оргкомитет возглавляет главный судья соревнований.

5.4.4. В компетенцию Оргкомитета Спартакиады входит:

– корректировка Положения и программы о проведении Спартакиады, определение сроков, форм проведения и плана работы;

- разработка необходимой документации: программы, регламента, распорядка дня и другой документации;
- утверждение окончательного списка участников Спартакиады;
- координация деятельности участников;
- определение условий и порядка проведения Спартакиады;
- определение критериев отбора участников Спартакиады;
- подготовка информации об итогах Спартакиады;
- размещение информации в средствах массовой информации;
- внесение изменения в Положение, программу Спартакиады, в текущую документацию в том числе, оперативного характера;
- право на изменение сроков и форм проведения Спартакиады, а также право прекратить прием заявок до установленного срока, если лимит участников исчерпан;
- фиксация результатов командного и личного первенства по видам соревнований;
- фиксация результатов командного и личного первенства по видам соревнований на основании предоставленных видеоматериалов;
- ведение сводного протокола Спартакиады;
- определение победителей и призеров Спартакиады;
- право начисления штрафных баллов, присуждение технического поражения или на отстранение от участия в Спартакиаде за:
 - а) нарушение или невыполнение пунктов настоящего Положения или условий Спартакиады;
 - б) нарушение регламента;
 - в) нецензурные выражения;
 - г) несоблюдение правил поведения и мер безопасности во время Спартакиады;
 - д) отсутствие без уважительной причины на установочной и заключительной судейских коллегиях на платформе Zoom.

5.5. Подведение итогов

5.5.1. Победителем II этапа Спартакиады в каждой возрастной группе становится команда, набравшая наибольшее количество баллов или наименьшее количество времени (в соответствии с видами соревнований). По сумме баллов и времени команды распределяются по местам.

5.5.2. Во II этапе Спартакиады определяются победители и призеры в личном первенстве по отдельным видам соревнований. Победителями и призерами в отдельных видах соревнований среди юношей и девушек в каждой возрастной группе становятся участники, набравшие наибольшее количество баллов или наименьшее количество времени. Победители и призеры распределяются по местам.

5.5.3. При равенстве мест в личном первенстве преимущество отдается участнику, младшему по возрасту (год/месяц/день). При равенстве результатов в командном первенстве преимущество получает команда, занявшая более высокое место в военном блоке.

5.5.4. После оглашения протоколов в личном и командном первенствах участники имеют право на проверку результатов в течение 24 часов. По истечении этого времени жалобы и указания на ошибки в протоколах не

принимаются. Протоколы будут размещены в официальной группе II этапа IX Спартакиады в соцсети «ВКонтакте» по адресу https://vk.com/spartakiada_perm, а также в группе «Военно-спортивные игры Прикамья» по адресу <https://vk.com/militarysportgames>.

5.5.5. По итогам двух этапов Спартакиады команда-победитель, согласно Положению о проведении Спартакиады молодежи России допризывного возраста (юноши 2 возрастная группа), представит Пермский край на Спартакиаде молодежи России допризывного возраста в 2022 году.

5.6. Награждение участников

5.6.1. Команды юношей и девушек, занявшие призовые места в общекомандном зачете II этапа Спартакиады, отдельно в соревнованиях по физической и военной подготовкам, а также ставшие победительницами двух этапов Спартакиады в целом, согласно сводному протоколу, награждаются кубками, медалями, дипломами.

5.6.2. Победители и призеры среди юношей и девушек в возрастных категориях 13-15 и 16-17 лет в личном первенстве по отдельным видам соревнований награждаются дипломами, медалями и ценными призами.

5.6.3. Команды юношей и девушек, занявшие призовые 1, 2, 3 места в общекомандном зачете каждого из этапов в своей возрастной группе, а также ставшие победительницами двух этапов Спартакиады в целом, награждаются ценными призами.

5.6.4. Каждому руководителю команды, принявшей участие в Спартакиаде, будут подготовлены к выдаче сертификаты.

5.6.5. Оргкомитет вправе устанавливать дополнительные номинации с вручением наградной продукции, дипломов и сертификатов за участие в Спартакиады в пределах призового фонда согласно утвержденной смете.

6. Финансирование Спартакиады

6.1. Расходы, связанные с организацией и проведением Спартакиады, осуществляются за счет субсидии из бюджета Пермского края, предоставляемой Организатору на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, во исполнение пункта 3.2.1.1.4. перечня мероприятий, утвержденного приказом Министерства образования и науки Пермского края от 29 декабря 2021 года № 26-01-06-1455 на следующие нужды:

- приобретение наградной, полиграфической продукции, сувениров, а также ценных призов;
- обеспечение работы квалифицированных судей.

6.2. Направляющая сторона для участия в Спартакиаде обеспечивает расходы на:

- направление видеоматериалов Организатору;
- аренду спортивных объектов для проведения соревнований;
- питание, снабжение питьевой водой и медицинское обеспечение членов команды во время проведения Спартакиады, соблюдение санитарно-

эпидемиологических требований, связанных с новой коронавирусной инфекцией.

7. Справки, консультации, подача заявок

Контактные лица по организации Спартакиады:

– Бурков Алексей Анатольевич, начальник отдела по подготовке граждан к военной службе (общее руководство)

тел. +7 958 243 43 63

e-mail: burkov_a@mail.ru

– Гуляева Елена Викторовна, главный специалист отдела по подготовке граждан к военной службе (регистрация заявок).

тел. +7 965 564 73 99,

e-mail: vsiperm@mail.ru

Проверяйте внимательно электронную почту ежедневно, чтобы не пропустить важную информацию.

Условия проведения II этапа Девятой Региональной Спартакиады допризывной молодежи

II этап IX Региональной спартакиады допризывной молодежи проводится в соответствии с методическими рекомендациями по организации и выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО» (далее ГТО), утвержденными приказом Министерства спорта России от 19.06.2017 № 542.

Программа II этапа Спартакиады включает в себя следующие виды соревнований.

Соревнования по спортивной подготовке

1. Прыжок в длину с места толчком двумя ногами

Прыжок в длину с места толчком двумя ногами выполняется в соответствующем секторе для прыжков. Место отталкивания должно обеспечивать хорошее сцепление с обувью. Участник принимает исходное положение: ноги на ширине плеч, ступни параллельно, носки ног перед линией отталкивания. Одновременным толчком двух ног выполняется прыжок вперед. Допускаются махи руками.

Измерение производится по перпендикулярной прямой от места отталкивания до ближайшего следа, оставленного любой частью тела участника.

Участнику предоставляется три попытки. В зачет идет лучший результат.

Участник имеет право:

- при подготовке и выполнении прыжка производить маховые движения руками;
- использовать все время (1 минуту), отведенное на подготовку и выполнение прыжка.

Ошибки, в результате которых испытание не засчитывается:

- заступ за линию отталкивания или касание ее;
- отталкивание с предварительного подскока;
- поочередное отталкивание ногами;
- использование каких-либо отягощений, выбрасываемых во время прыжка;
- уход с места приземления назад по направлению прыжка.

Методические рекомендации с видеоматериалом о выполнении упражнения «Прыжок в длину с разбега» размещены на официальном сайте gto.ru в разделе «Как выполнять».

Подведение итогов: первенство – лично-командное, командный зачет по

сумме результатов всех участников команды. Личное первенство определяется по лучшему результату среди участников.

Порядок видеосъёмки:

- перед началом выполнения упражнения участник снимается крупным планом, представляется и называет: свое учебное заведение, класс, фамилию, имя, дату своего рождения и название выполняемого упражнения;
- съёмка выполнения упражнения ведется с двух камер. Одна из камер фиксирует выполнение участником упражнения;
- разрешается осуществление видеосъёмки с одной камеры, если на общем плане выполнения упражнения будут хорошо различимы показания рулетки;
- после представления участник принимает положение для выполнения упражнения;
- съёмка ведется таким образом, чтобы был виден участник в полный рост;
- участник, линия отталкивания и рулетка в кадре должны быть зафиксированы полностью, но не далее 5 метров до места выполнения упражнения;
- в процессе выполнения упражнения участник должен находиться в кадре;
- съёмка ведется таким образом, чтобы фаза прыжка от подготовки к отталкиванию до приземления была снята полностью;
- вторая камера в приближении снимает место приземления участника и показания рулетки на данном участке.
- съёмка должна вестись таким образом, чтобы показания рулетки были четко видны.
- положение камеры перед представлением участника крупным планом, а затем общий план места выполнения упражнения;
- представление участника и выполнения упражнения осуществляется одним дублем без монтажа;
- все слова должны быть отчётливо различимы и слышны;
- запрещаются посторонние звуки, не имеющие отношения к процессу выполнения и подсчета видов соревнования;
- напротив объектива не должно быть сильного источника света;
- окончание съёмки осуществляется после проверки выполнения упражнения и оглашения результата судьи.

Качество видеозаписи

- формат: MPEG-4;
- качество видео (разрешение) не ниже 720p, 720i, 1080p, 1080i (разрешение, допустимое на мобильном телефоне);
- звук не ниже 256 Кбит/сек.;
- соотношение ширины и высоты кадра видеоролика – 16:9;
- частота кадров – не менее 25 кадров/сек.

2. Подтягивание из виса на высокой перекладине (юноши)

Упражнение выполняется в спортивном зале или на открытой площадке. Участвует команда в полном составе, выполнение упражнения осуществляется каждым участником по очереди. Соревнования лично-командные.

Техника выполнения испытания:

- подтягивание на высокой перекладине выполняется из исходного положения: вис хватом сверху, кисти рук на ширине плеч, руки и ноги прямые, ноги не касаются пола, ступни вместе;
- из вися на прямых руках хватом сверху необходимо подтянуться так, чтобы подбородок оказался выше перекладины, опуститься в вис до полного выпрямления рук, зафиксировать это положение в течение 1 секунды;
- испытание выполняется на максимальное количество раз, доступное участнику;
- засчитывается количество правильно выполненных подтягиваний, фиксируемых счетом руководителя команды вслух.

Ошибки, в результате которых испытание не засчитывается:

- нарушение требований к исходному положению (неправильный хват рук, согнутые в локтевых суставах руки и в коленных суставах ноги, перекрещенные ноги);
- нарушение техники выполнения испытания;
- подбородок тестируемого ниже уровня грифа перекладины;
- фиксация исходного положения менее чем на 1 секунду;
- подтягивание рывками или с использованием маха ногами (туловищем);
- явно видимое поочередное (неравномерное) сгибание рук.

Участник имеет право:

- использовать опору или помощь тренера/руководителя команды для принятия стартового исходного положения;
- изменить положение хвата на грифе перекладины, не раскрывая ладоней;
- выполнять подтягивание с ускорением или замедлением.

Каждое правильно выполненное подтягивание отмечается командой «Есть!», подаваемой руководителем команды в момент подъема подбородка выше грифа перекладины. После фиксации участником исходного положения (не менее 1 секунды), руководитель команды немедленно объявляет очередной счет завершенного подтягивания. Начало объявления счета одновременно является разрешением на продолжение упражнения.

Руководитель команды имеет право задержать счет, если убежден, что участник не зафиксировал исходное положение не менее, чем на 1 секунду. По окончании выполнения упражнения руководитель команды подает команду «Стоп!» и объявляет вслух показанный участником результат.

Методические рекомендации с видеоматериалом о выполнении «Подтягивания из вися на высокой перекладине» размещены на официальном сайте gto.ru в разделе «Как выполнять».

Подведение итогов: первенство – лично-командное, командный зачет по сумме результатов всех участников команды. Личное первенство определяется по лучшему результату среди участников.

Порядок видеосъёмки:

- перед началом выполнения упражнения участник снимается крупным планом, представляется и называет: свое учебное заведение, класс, фамилию, имя, дату своего рождения и название выполняемого упражнения;
- съёмка выполнения упражнения ведется с двух камер. Одна из камер фиксирует выполнение участником упражнения;
- разрешается осуществление видеосъёмки с одной камеры, если на общем плане выполнения упражнения будут хорошо различим порядок выполнения упражнения;
- после представления участник принимает положение для выполнения упражнения;
- съёмка ведется таким образом, чтобы был виден участник в полный рост;
- съёмка выполнения упражнения ведется анфас, лицом на камеру таким образом, чтобы участник в кадре фиксировался полностью, но не далее 5 метров до расположения перекладины;
- в процессе выполнения упражнения участник должен находиться в кадре;
- положение камеры перед представлением участника крупным планом, а затем общий план места выполнения упражнения;
- представление участника и выполнения упражнения осуществляется одним дублем без монтажа;
- все слова должны быть отчётливо различимы и слышны;
- запрещаются посторонние звуки, не имеющие отношения к процессу выполнения и подсчета видов соревнования;
- напротив объектива не должно быть сильного источника света;
- окончание съёмки осуществляется после проверки выполнения упражнения и оглашения результата судьи.

Качество видеозаписи

- формат: MPEG-4;
- качество видео (разрешение) не ниже 720p, 720i, 1080p, 1080i (разрешение, допустимое на мобильном телефоне);
- звук не ниже 256 Кбит/сек.;
- соотношение ширины и высоты кадра видеоролика – 16:9;
- частота кадров – не менее 25 кадров/сек.

3. Сгибание/разгибание рук в упоре лежа (девушки)

Упражнение выполняется в спортивном зале. Участвует команда в полном составе, выполнение упражнения осуществляется каждым участником по очереди. Соревнования лично–командные.

Сгибание и разгибание рук в упоре лежа выполняется из исходного положения: упор лежа на полу, руки на ширине плеч, кисти вперед, локти разведены не более чем на 45 градусов относительно туловища, плечи, туловище и ноги составляют прямую линию. Стопы упираются в пол без опоры. Засчитывается количество правильно выполненных циклов, состоящих из сгибаний и разгибаний рук, фиксируемых руководителем команды вслух.

Сгибая руки, необходимо коснуться грудью пола, затем, разгибая руки, вернуться в исходное положение и, зафиксировав его на 1 секунду, продолжить выполнение испытания. Расстояние между указательными пальцами рук не должно превышать ширины плеч участницы.

Участнице запрещено:

- задерживаться с принятием стартового исходного положения после команды «К выполнению упражнения ПРИСТУПИТЬ!»;
- во время отдыха нарушать исходное положение;
- создавать упоры для ног;
- касаться бёдрами пола;
- разводить локти относительно осевой линии туловища более чем на 45 градусов;
- делать «рывки» и «волны» головой, плечами, туловищем;
- останавливаться во время выполнения очередного сгибания-разгибания;
- касаться пола грудью более 1 сек.

Участница имеет право:

- выполнять сгибание-разгибание рук с ускорением или замедлением;
- отдыхать в исходном положении.

Каждое правильно выполненное сгибание рук отмечается командой «Есть!», подаваемой руководителем команды после фиксации на 1 секунду исходного положения. Команда «Есть!» является одновременно разрешением на продолжение упражнения и сопровождается объявлением счёта засчитанных сгибаний–разгибаний рук руководителем команды.

По окончании выполнения упражнения руководитель команды подает команду «Стоп!» и объявляет вслух показанный участницей результат.

Ошибки, в результате которых упражнение не засчитывается:

- нарушение требований к исходному положению;
- нарушение техники выполнения испытания;
- нарушение прямой линии «плечи–туловище–ноги»;
- отсутствие фиксации на 1 секунду исходного положения;
- превышение допустимого угла разведения локтей;
- одновременное разгибание рук.

Методические рекомендации с видеоматериалом о выполнении «сгибания-разгибания рук в упоре лежа» размещены на официальном сайте gto.ru в разделе «Как выполнять».

Подведение итогов: первенство – лично-командное, командный зачет по сумме результатов всех участников команды. Личное первенство определяется по лучшему результату среди участников.

Порядок видеосъёмки:

- перед началом выполнения упражнения участник снимается крупным планом, представляется и называет: свое учебное заведение, класс, фамилию, имя, дату своего рождения и название выполняемого упражнения;
- съёмка выполнения упражнения ведется с двух камер. Одна из камер фиксирует выполнение участником упражнения;
- после представления участник принимает положение для выполнения упражнения;
- съёмка ведется таким образом, чтобы был виден участник в полный рост;

- съемка выполнения упражнения ведется с бокового ракурса таким образом, чтобы участник в кадре фиксировался полностью, но не далее 5 метров до места выполнения упражнения;
- в процессе выполнения упражнения участник должен находиться в кадре;
- положение камеры перед представлением участника крупным планом, а затем общий план места выполнения упражнения;
- представление участника и выполнения упражнения осуществляется одним дублем без монтажа;
- все слова должны быть отчетливо различимы и слышны;
- запрещаются посторонние звуки, не имеющие отношения к процессу выполнения и подсчета видов соревнования;
- напротив объектива не должно быть сильного источника света;
- окончание съемки осуществляется после проверки выполнения упражнения и оглашения результата судьи.

Качество видеозаписи

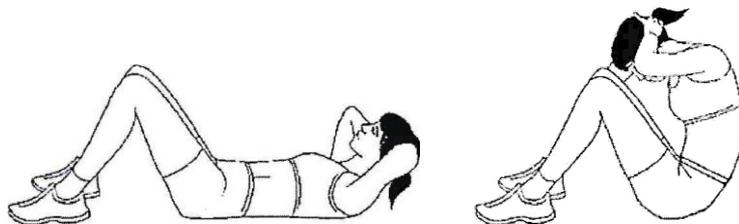
- формат: MPEG-4;
- качество видео (разрешение) не ниже 720p, 720i, 1080p, 1080i (разрешение, допустимое на мобильном телефоне);
- звук не ниже 256 Кбит/сек.;
- соотношение ширины и высоты кадра видеоролика – 16:9;
- частота кадров – не менее 25 кадров/сек.

4. Поднимание туловища из положения лежа на спине

Упражнение выполняется в спортивном зале. Участвует команда в полном составе, выполнение упражнения осуществляется каждым участником по очереди. Соревнования лично-командные.

Поднимание туловища из положения лежа на спине выполняется из исходного положения: лежа на спине, на гимнастическом мате, руки за головой «в замок», лопатки касаются мата, ноги согнуты в коленях под прямым углом, ступни прижаты партнером к полу. Участник выполняет максимальное количество подниманий туловища за 1 минуту, касаясь локтями бедер (коленей), с последующим возвратом в исходное положение. Засчитывается количество правильно выполненных подниманий.

Упражнение выполняется парно. Один из участников выполняет упражнение, другой, его помощник, удерживает ноги за ступни и (или) голени.



Участник начинает выполнение упражнения после команды руководителя «Начинайте!». Каждое правильно выполненное поднимание туловища отмечается командой «Есть!», подаваемой руководителем команды после фиксации не менее, чем на 1 секунду исходного положения. Команда «Есть!»

является одновременно разрешением на продолжение упражнения и сопровождается объявлением счёта засчитанных подниманий туловища руководителем команды.

По окончании выполнения упражнения, то есть истечении 1 минуты, руководитель команды подает команду «Стоп!» и объявляет вслух показанный участником результат.

Ошибки, в результате которых упражнение не засчитывается:

- отсутствие касания локтями бедер (коленей);
- отсутствие касания лопатками мата;
- размыкание пальцев рук «из замка»;
- смещение таза (поднимание таза);
- изменение прямого угла согнутых ног.

Методические рекомендации с видеоматериалом о выполнении упражнения «Поднимание туловища из положения лежа на спине» размещены на официальном сайте gto.ru в разделе «Как выполнять».

Подведение итогов: первенство – лично-командное, командный зачет по сумме результатов всех участников команды. Личное первенство определяется по лучшему результату среди участников.

Порядок видеосъёмки:

- перед началом выполнения упражнения участник снимается крупным планом, представляется и называет: свое учебное заведение, класс, фамилию, имя, дату своего рождения и название выполняемого упражнения;
- съемка выполнения упражнения ведется с двух камер. Одна из камер с бокового ракурса снимает выполнение участником и помощником упражнения, а вторая камера снимает секундомер на фоне выполнения участником и помощником упражнения;
- после представления участник принимает положение для выполнения упражнения;
- съемка ведется таким образом, чтобы был виден участник и помощник в полный рост, и чтобы циферблат секундомера был четко виден.
- участник и помощник в кадре должны быть зафиксированы полностью, но не далее 5 метров до их расположения;
- в процессе выполнения упражнения участник и помощник должен находиться в кадре;
- положение камеры перед представлением участника крупным планом, а затем общий план места выполнения упражнения;
- представление участника и выполнения упражнения осуществляется одним дублем без монтажа;
- все слова должны быть отчётливо различимы и слышны;
- запрещаются посторонние звуки, не имеющие отношения к процессу выполнения и подсчета видов соревнования;
- напротив объектива не должно быть сильного источника света;
- окончание съемки осуществляется после проверки выполнения упражнения и оглашения результата судьи.

Качество видеозаписи

- формат: MPEG-4;
- качество видео (разрешение) не ниже 720p, 720i, 1080p, 1080i (разрешение, допустимое на мобильном телефоне);

- звук не ниже 256 Кбит/сек.;
- соотношение ширины и высоты кадра видеоролика – 16:9;
- частота кадров – не менее 25 кадров/сек.

Соревнования по военной подготовке

1. Неполная сборка/разборка автомата Калашникова АК-74

Упражнение выполняется в закрытом помещении (зале). Участвует команда в полном составе, выполнение упражнения осуществляется каждым участником по очереди. Соревнования лично-командные. Для выполнения упражнения используется макет массо-габаритный автомата Калашникова АК-74.

Порядок выполнения

1. Участник занимает положение в шаге у стола и принимает строевую стойку.

2. Перед началом выполнения норматива участник называет свое учебное заведение, класс, фамилию, имя, дату своего рождения и название выполняемого упражнения.

3. Для начала выполнения норматива руководитель команды подает команду «К выполнению норматива приступить!», после чего запускает отсчет времени выполнения норматива на секундомере.

4. Выполнив норматив, участник подает установленный сигнал (шаг назад, подъем рук вверх и голосом «Готов!»), после чего отсчет времени останавливается, и руководитель команды вслух объявляет показанный участником результат.

5. После выполнения норматива руководитель команды проверяет:

- переводит переводчик огня вниз и спускает курок с боевого взвода;
- проверяет крепление магазина.

За отсутствие указанной проверки команде начисляются штрафные баллы.

6. Подведение итогов:

- командный зачет по сумме результатов всех участников команды;
- личное первенство определяется по лучшему результату среди участников.

7. В ходе просмотра видеоролика с выполнением упражнения судейской коллегией в протокол фиксируется время выполнения норматива с учетом штрафного времени.

Разборку и сборку автомата производят в порядке, установленном настоящей программой.

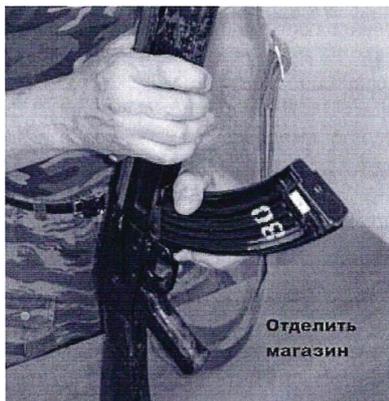
Участникам обратить внимание: секундомер должен иметь со стрелкой (дополнительным уточнением) для долей секунд.

Порядок неполной разборки автомата

Части и механизмы необходимо класть в порядке разборки, обращаться с ними осторожно, не класть одну часть на другую и не применять излишних усилий и резких ударов.

По команде руководителя «К выполнению норматива приступить!» участник производит неполную разборку автомата в установленном порядке:

1. Отделить магазин;



2. Проверить, нет ли патрона в патроннике, спустить курок с боевого взвода;



3. Вынуть пенал принадлежности;



4. Отделить шомпол;



5. Отделить крышку ствольной коробки;



6. Отделить возвратный механизм;



7. Отделить затворную раму с затвором;



8. Отделить затвор от затворной рамы;



9. Отделить газовую трубку со ствольной накладкой.



Порядок сборки автомата после неполной разборки:

По команде руководителя «К выполнению норматива приступить!» участник производит сборки автомата после неполной разборки в установленном порядке:

1. Присоединить газовую трубку со ствольной накладкой;
2. Присоединить затвор к затворной раме;
3. Присоединить затворную раму с затвором к ствольной коробке;
4. Присоединить возвратный механизм;
5. Присоединить крышку ствольной коробки;
6. Спустить курок с боевого взвода и поставить на предохранитель;

7. Присоединить шомпол;
8. Вложить пенал в гнездо приклада;
9. Присоединить магазин к автомату.

Ошибки, за которые начисляются штрафные секунды за каждое нарушение:

За допущенные ошибки к общему результату участника добавляется штрафное время.

- не произведена проверка патрона в патроннике, спуск курка с боевого взвода произведён не в положении автомата под углом 45 – 60° от поверхности стола – 60 сек;
- не соблюдается последовательность при разборке и сборке автомата – 60 сек;
- отделение затвора от затворной рамы произведено одной рукой, бросание затвора на стол (землю) – 20 сек;
- отделяемые части разложены не в порядке их отделения или разложены внахлёт друг на друга – 20 сек;
- автомат уложен на стол рукояткой затворной рамы вверх – 20 сек;
- падение со стола отделяемых частей автомата на пол (землю) – 20 сек;
- при разборке и сборке автомата применены излишние усилия и резкие удары – 20 сек;
- при сборке автомата не произведён спуск курка с боевого взвода и автомат не поставлен на предохранитель – 20 сек;
- при сборке автомата магазин присоединен к автомату не полностью, без фиксации – 20 сек.

Порядок видеосъёмки:

- перед началом выполнения упражнения участник снимается крупным планом, представляется и называет: свое учебное заведение, класс, фамилию, имя, дату своего рождения и название выполняемого упражнения;
- съёмка выполнения норматива ведётся с двух камер. Одна из камер фиксирует выполнение участником упражнения;
- разрешается осуществление видеосъёмки с одной камеры, если секундомер установлен в углу, не перекрывает выполнение норматива и его показания хорошо различимы;
- съёмка ведётся анфас таким образом, чтобы был виден стол для выполнения упражнения и стоящий за ним участник;
- камера располагается на некотором возвышении по отношению к участнику, съёмка ведётся под углом по отношению к поверхности стола таким образом, чтобы были четко различимы отдельные части и механизмы автомата.
- максимальное расстояние между камерой и местом выполнения норматива (столом) составляет 1,5 метра;
- в процессе выполнения норматива все отделяемые и присоединяемые части и механизмы автомата должны находиться в кадре;
- вторая камера снимает секундомер на фоне выполнения участником норматива;
- съёмка должна вестись таким образом, чтобы циферблат секундомера был четко виден;
- положение камеры перед представлением участника крупным планом, а

затем общий план места выполнения упражнения;

- представление участника и выполнения упражнения осуществляется одним дублем без монтажа;
- все слова должны быть отчётливо различимы и слышны;
- запрещаются посторонние звуки, не имеющие отношения к процессу выполнения и подсчета видов соревнования;
- напротив объектива не должно быть сильного источника света;
- окончание съемки осуществляется после проверки выполнения норматива и оглашения результата судьи.

Качество видеозаписи

- формат: MPEG-4;
- качество видео (разрешение) не ниже 720p, 720i, 1080p, 1080i (разрешение, допустимое на мобильном телефоне);
- звук не ниже 256 Кбит/сек.;
- соотношение ширины и высоты кадра видеоролика – 16:9;
- частота кадров – не менее 25 кадров/сек.

2. Надевание ОЗК

Выполнение норматива осуществляется на время. В соревнованиях принимают участие все участники команды.

Соревнование – лично-командное. Личный результат определяется по наименьшему времени. Командный результат определяется по сумме результатов всех участников команды.

Форма одежды:

1. Обязательное наличие поясного ремня, либо шлёвок на поясе брюк/штанов.
2. Обязательное наличие обуви.
3. Обязательное наличие личного противогаза.
4. Допускается использовать вместо штатных перчаток (трехпалых рукавиц), плотные хозяйственные перчатки черного или синего цвета.

Порядок выполнения:

1. Участники команды выстраиваются слева направо по списку у каждого комплекта ОЗК.
2. Самостоятельно проверяют и готовят комплект ОЗК.
3. По готовности участников команды судья подает команду «Плащ в рукава, чулки, перчатки надеть, ГАЗЫ!», после чего начинается отсчет времени.
4. Выполнив норматив, подать установленный сигнал (шаг вперед, хлопок руками над головой) после чего отсчет времени останавливается.
5. По окончании выполнения норматива участник команды прекращает какие-либо действия и движения до проверки на наличие ошибок судьей этапа.
6. После проверки судьей и его команды «Отбой» снять ОЗК, при этом расстелить защитный плащ и положить на него защитные чулки, перчатки, поясной ремень и противогаз, уложенный в сумку.
7. В протокол фиксируется время выполнения норматива с учетом штрафного времени.

Исходное положение:

1. Строевая стойка.
2. ОЗК, свернутый в скатку перед собой, при этом:
 - края защитных чулок и перчаток не загибаются;
 - обе тесьмы защитных чулок между собой не завязаны;
 - на защитных чулках хлястики не застегнуты;
 - защитные чулки, перчатки, хлястики, тесьма заправлены в капюшон и не должны быть видны и выступать за пределы капюшона.

Сумка для противогаза расположена при помощи плечевого ремня на левом боку с фиксацией на линии пояса, клапан застегнут на одну пуговицу (кнопку), плечевой ремень поверх поясного ремня и регулируется сумка под рост человека, возможна жесткая фиксация сумки на талии при помощи тесьмы для пояса.

Порядок надевания ОЗК

1. Развернуть комплект ОЗК.
2. Надеть защитные чулки, застегнуть хлястики, начиная с нижних и завязать обе тесьмы на пояском ремне.
3. Перевести противогаз в боевое положение (достать из сумки и надеть противогаз, совершить выдох (выполняет норматив №1).
4. Надеть защитный плащ в рукава, оставляя противогазовую сумку под защитным плащом.
5. Застегнуть полы защитного плаща на все шесть шпеньков.
6. Надеть защитные перчатки.
7. Петли на низках рукавов защитного плаща надеть на большие пальцы рук поверх защитных перчаток.
8. Надеть капюшон защитного плаща на голову.

Ошибки, за которые начисляются штрафные секунды (20 секунд) за каждое нарушение:

1. Нарушение порядка надевания ОЗК.
2. Края защитных чулок и перчаток загнуты перед надеванием (каждый в отдельности).
3. Обе тесьмы защитных чулок между собой завязаны перед надеванием.
4. Надевание защитных чулок производилось с застегнутыми хлястиками.
4. Переворачивание хлястика на защитном чулке.
5. Закрепление тесьмы защитных чулок на тесьме для пояса противогаза (необходимо закрепление узлом на поясе, либо на бретельке пояса).
6. Не застегнутые шпеньки (каждый в отдельности).
7. Неправильное надевание защитных чулок (перепутаны правый и левый, каждый в отдельности).
8. При надевании противогаза обучаемый не закрыл глаза и не затаил дыхание или после надевания не сделал полный выдох
9. Шлем – маска надета с перекосом или перекручена соединительная трубка.
10. Петли защитного плаща не надеты на большие пальцы.
11. Защитные перчатки не заправлены в рукава защитного плаща или края защитных перчаток торчат из рукава плаща.
12. Не надет капюшон или не надет полностью (на пол головы).

13. При надетом противогазе и застегнутом защитном плаще фильтрующая поглощающая коробка находится под защитным плащом.

14. При надетом противогазе и застегнутом защитном плаще выступает снаряжение.

Ошибки, за которые начисляются штрафные секунды (40 секунд).

1. За отсутствие личного противогаза.
2. За подсказки в виде жестов или голосом.

Ошибки, за которые норматив считается не выполненным и не оценивается, с последующим снятием участника с этапа.

1. При надевании повреждены средства защиты (чулки, перчатки, плащ, шлем-маска противогаза)
2. Допущены ошибки, определяющие оценку «неудовлетворительно» при выполнении норматива №1 (надевание противогаза):
 - допущено образование таких складок или перекосов, при которых наружный воздух может проникнуть под шлем – маску;
 - не обеспечена герметичность соединения противогазовой коробки с лицевой частью.

Порядок видеосъёмки:

- перед началом выполнения упражнения участник снимается крупным планом, представляется и называет: свое учебное заведение, класс, фамилию, имя, дату своего рождения и название выполняемого упражнения;
- съёмка выполнения норматива ведется с двух камер. Одна из камер фиксирует выполнение участником упражнения;
- разрешается осуществление видеосъёмки с одной камеры, если секундомер установлен в углу, не перекрывает выполнение норматива и его показания хорошо различимы;
- съёмка ведется анфас таким образом, чтобы был виден участник в полный рост, а также свернутый перед ним ОЗК;
- максимальное расстояние между камерой и местом выполнения норматива составляет 5 метров;
- в процессе выполнения норматива все части ОЗК должны находиться в кадре;
- вторая камера снимает секундомер на фоне выполнения участником норматива;
- съёмка должна вестись таким образом, чтобы циферблат секундомера был четко виден;
- положение камеры перед представлением участника крупным планом, а затем общий план места выполнения упражнения;
- представление участника и выполнения норматива осуществляется одним дублем без монтажа;
- все слова должны быть отчётливо различимы и слышны;
- запрещаются посторонние звуки, не имеющие отношения к процессу выполнения и подсчета видов соревнования;
- напротив объектива не должно быть сильного источника света;
- окончание съёмки осуществляется после проверки выполнения норматива и оглашения результата судьи.

Качество видеозаписи

- формат: MPEG-4;
- качество видео (разрешение) не ниже 720p, 720i, 1080p, 1080i (разрешение, допустимое на мобильном телефоне);
- звук не ниже 256 Кбит/сек.;
- соотношение ширины и высоты кадра видеоролика – 16:9;
- частота кадров – не менее 25 кадров/сек.

3. Строевая подготовка

Участвует команда в полном составе. Соревнования командные.

Общие положения

Строевой смотр проводится в целях определения степени одиночной строевой выучки участников соревнований и строевого слаживания команды.

Участникам стоит обратить внимание, что при неполной видеозаписи строевого смотра команда снимается с соревнований.

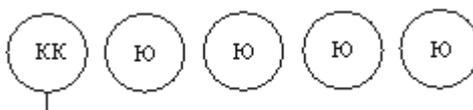
Порядок проверки и оценки строевой подготовки.

1. Построение команды.
2. Встреча судьи, проводящего смотр и выполнение воинского приветствия.
3. Осмотр внешнего вида и проверка знаний положений Строевого Устава ВС РФ.
4. Проверка одиночной строевой подготовки.
5. Проверка строевой слаженности.
6. Подведение итогов строевого смотра.
7. Строевая подготовка проверяется и оценивается в соответствии с требованиями Строевого устава Вооруженных Сил Российской Федерации (далее – Строевой устав и общевойсковые уставы соответственно).
8. Роль судьи выполняет руководитель команды либо назначенное лицо.
9. Рекомендация: движение шагом осуществлять с темпом 110-120 шагов в минуту.

I. Порядок проведения строевого смотра

1. Построение участников.

Команда по росту и по списку в соответствии с ведомостью для проверки выводятся на строевой плац (спортивный зал) в колонну по одному. По прибытии к месту проверки они перестраиваются в развернутый одношереножный строй.



2. Встреча судьи, проводящего смотр и выполнение воинского приветствия.

1. Капитан команды (КК) выходит из строя в четырех шагах перед серединой команды.

Подает команды:

«Становись», «Равняйся, Смирно», «Вольно», «Заправиться».

2. Затем подав команду: «Смирно, равнение на середину», капитан команды прикладывает руку к головному убору, подходит строевым шагом к судье, проводящему смотр, останавливается перед ним в двух-трех шагах и докладывает «Товарищ судья. Команда _____ в количестве _____ человек для строевого смотра построена. Капитан команды _____».

3. После доклада капитан команды делает правой ногой шаг в сторону и не приставляя левую ногу делает несколько шагов вперед, становиться за судьей в одном-двух шагах и поворачивается лицом к строю не опуская руку от головного убора.

4. Судья здоровается с личным составом команды, и команда отвечает на приветствие («Здравия желаем, товарищ судья»).

5. Судья разрешает дать команду «ВОЛЬНО», капитан команды подает команду «ВОЛЬНО» и команда выполняет ее.

6. После команды судьи «Стать в строй!» капитан команды становится в строй кратчайшим путем.

7. Роль судьи выполняет руководитель команды либо назначенное лицо.

3. Проверка одиночной строевой подготовки.

3.1. Проверка одиночной строевой подготовки участников включает:

- 1) осмотр внешнего вида;
- 2) проверку знания положений Строевого Устава ВС РФ всеми участниками команды;
- 3) выполнение строевых приемов без оружия.

3.2. Осмотр внешнего вида.

Судья подходит к строю и начиная с капитана команды поочередно становится в шаге напротив каждого участника команды и осматривает их внешний вид.

Требования к внешнему виду участников:

- а) Одежда – в едином стиле (парадная, полевая, классика) не спортивная;
- б) Обувь – ботинки с высоким берцем или туфли на каблуке (классика), не спортивная;
- в) Стрижка волос, ношение юношами короткой аккуратной прически, бритое лицо, у девушек волосы убраны (хвост, косички).
- г) Подгонка обмундирования, обуви, их исправность и аккуратность заправки;
- д) Правильность нашивки погон и петлиц, соблюдение правил ношения орденов и медалей (орденских лент и лент медалей на планках), воинских наградных значков, размещение эмблем, звездочек и нашивок на погонах, соблюдение правил ношения отдельных предметов военной формы одежды.

3.3. Проверка знания положений Строевого Устава ВС РФ.

Одновременно с осмотром внешнего вида проверяется наличие личного состава, усвоение участниками положений 1-16 статей Строевого Устава ВС РФ.

3.4. Выполнение строевых приемов без оружия.

1. По окончании осмотра внешнего вида проводится проведение одиночной подготовки, выполняются строевые приемы и действия без оружия.

2. Капитан команды по команде судьи «Приступить к выполнению одиночной строевой подготовки» выходит из строя, и становится перед серединой команды.

3. Капитан команды выводит из строя поочередно двух человек, которые будут выполнять строевые приемы согласно перечню строевых приемов (каждый строевой прием должен быть выполнен не менее двух раз):

- а) выход из строя;
- б) повороты на месте;
- в) движение строевым шагом;
- г) повороты в движении;
- д) выполнение воинского приветствия в движении вне строя;
- е) обозначение шага на месте;
- ж) выполнение команды «Стой»;
- з) подход к начальнику вне строя и отход от него;
- к) возвращение в строй.

4. Проверка строевой слаженности.

4.1. Проверка строевой слаженности включает:

1. Действия в развернутом и походном строях, перестроения на месте и в движении;

2. Выполнение воинского приветствия в строю в движении;

3. Исполнение строевой песни.

4.2. Действия в развернутом и походном строях, перестроения на месте и в движении.

Выполняют строевые приемы согласно перечню строевых приемов (каждый строевой прием должен быть выполнен не менее двух раз):

- а) размыкание и смыкание отделения на месте;
- б) перестроение отделения на месте из одной шеренги в две и обратно;
- в) перестроение отделения на месте из одной шеренги в две;
- г) смыкание отделения (выполняются в двухшереножном строю);

После чего капитан команды встает в строй и приступает к выполнению приемов в составе команды.

д) повороты на месте (выполняются в двухшереножном строю);

е) строевой шаг (выполняется в колонну по два);

ж) повороты в движении (выполняется в колонну по два);

з) перемена направления движения колонны.

4.3. Выполнение воинского приветствия в строю в движении.

За 10-15 шагов до судьи капитан команды командует, и все участники команды переходят на строевой шаг, а по другой команде одновременно поворачивают голову в сторону судьи и прекращают движение руками. Капитан команды, повернув голову, прикладывает руку к головному убору .

По прохождении командой судьи, проводящего смотр, капитан команды командует и опускает руку от головного убора, а все остальные участники команды ставят голову прямо и возобновляют движение руками.

4.4. Исполнение строевой песни.

Когда команда подойдет на необходимую дистанцию капитан команды командует и по этой команде команда начинает движение с песней походным шагом.

II. Порядок оценки строевой подготовки.

Общая оценка строевой подготовки команды складывается из оценок за:

1. Правильность подачи команд и сигналов капитаном команды.
2. Одиночную подготовку.
3. Строевую слаженность команды.
4. Знание Строевого Устава ВС РФ.

1. Правильность подачи команд и сигналов капитаном команды.

При проверке оценивается не только согласованность и четкость действий личного состава, но и правильность подачи команд и сигналов капитаном команды.

«отлично», если команды поданы в соответствии с требованиями Строевого устава, четко, уверенно, красиво.

«хорошо», если команды поданы в соответствии с требованиями Строевого устава, но недостаточно четко, с напряжением.

«удовлетворительно», если команды поданы в основном в соответствии с требованиями Строевого устава, но при этом были допущены две ошибки.

«неудовлетворительно», если какой-либо прием был не выполнен согласно перечню строевых приемов или если при подаче команд были допущены три ошибки и более.

2. Определение оценок за одиночную строевую подготовку.

1. Оценка одиночной подготовки осуществляется в соответствии с требованиями Строевого устава и согласно перечню строевых приемов.

2. Встреча судьи, проводящего смотр и выполнение воинского приветствия.

Отмечается четкость ответов команды на приветствие судьи, дисциплина, строя и поворот головы участников, соблюдение установленных Уставом интервалов и дистанций между участниками.

3. Оценка за внешний вид определяется:

«удовлетворительно», если участник аккуратно заправлен, имеет аккуратную прическу и все предметы военной формы одежды строго соответствуют правилам их ношения.

«неудовлетворительно», если участник в чем-либо нарушил правила ношения военной формы одежды и этот недостаток нельзя устранить на месте, находясь в строю.

4. Техника выполнения каждого строевого приема оценивается:

«отлично», если прием выполнен в соответствии с требованиями Строевого устава, четко, уверенно, красиво.

«хорошо», если прием выполнен в соответствии с требованиями Строевого устава, но недостаточно четко, с напряжением.

«удовлетворительно», если прием выполнен в основном в соответствии с требованиями Строевого устава, но при этом была допущена одна ошибка.

«неудовлетворительно», если прием не выполнен или при его выполнении были допущены две ошибки и более.

5. Оценка одиночной строевой подготовки команды складывается из индивидуальных оценок, полученных участниками, и определяется по сумме баллов.

3. Определение оценок за строевую слаженность.

1. Строевая слаженность команды оценивается в соответствии с требованиями Строевого устава и согласно перечню строевых приемов.

2. Техника выполнения каждого строевого приема оценивается:

«отлично», если прием выполнен в соответствии с требованиями Строевого устава, согласованно, четко, уверенно, красиво.

«хорошо», если прием выполнен в соответствии с требованиями Строевого устава, но недостаточно согласованно, четко, с напряжением.

«удовлетворительно», если прием выполнен в основном в соответствии с требованиями Строевого устава, но при этом была допущена ошибка одним из участников.

«неудовлетворительно», если прием не выполнен или при его выполнении были допущены ошибки двумя и более участниками.

3. При выполнении воинского приветствия в строю в движении учитываются: действия капитана команды, соблюдение установленных дистанций и интервалов, равнение в шеренгах и колоннах, четкость строевого шага, соблюдение его размера и темпа движения, строевая подтянутость, осанка участников, положение головных уборов, правильность поворота головы в сторону судьи, проводящего строевой смотр.

4. При прохождении команды с исполнением строевой песни учитываются: выбор песни, ее идейная направленность, художественная ценность, актуальность тематики: уровень исполнения, правильность мелодии, слитность звучания, отчетливость дикции, подготовленность запевал, соблюдение равнения, темпа движения и дисциплины строя.

4. Ошибки, за которые начисляются штрафные баллы.

1. В случае построения команды не по росту и не в соответствии со списком, указанным в ведомости, назначаются **10 штрафных баллов**.

2. В случае нарушения порядка проведения строевого смотра, а также порядка выполнения перечня строевых приемов назначаются **10 штрафных баллов**.

3. В случае если команда не выполнила, какой-либо строевой прием, команду и действие, то данный строевой прием **не оценивается**.

4. **За подсказки** в виде жестов или голосом.

5. Нарушения порядка встречи судьи, проводящего смотр и выполнение воинского приветствия.

5. Общая оценка за строевую подготовку.

Общая оценка за строевую подготовку команды складывается из оценок: за правильность подачи команд и сигналов капитаном команды, за одиночную подготовку, за строевую слаженность и за количество начисленных штрафных баллов и определяется по сумме баллов.

III. Наиболее характерные ошибки при выполнении строевых приемов, команд и действий.

Приемы, команды, действие	Ошибки
---------------------------	--------

Приемы, команды, действие	Ошибки
Выполнение команды «Равняйсь»	Не все, кроме правофлангового, не поворачивают голову направо (правое ухо не выше левого, подбородок не приподнят). По команде не все, кроме левофлангового, голову не поворачивают налево (левое ухо не выше правого, подбородок не приподнят).
Строевая стойка	Носки обуви развернуты не по линии фронта и не на ширину ступни. Кисти рук не посередине бедер, держатся ладонями назад. Грудь не приподнята, живот не подобран. Корпус не подан вперед, положение головы неправильное. Руки согнуты в локтях.
Выполнение команды «Вольно»	Участник не стал свободно, ослабив в колене правую или левую ногу, сошел с места, ослабил внимание, изменил положение рук, разговаривает в строю.
Выполнение команды «Заправиться»	Недостатки во внешнем виде не устранены. Участник без разрешения вышел из строя. Разговаривает в строю без разрешения.
Повороты на месте	<p>После поворота не сохраняется правильное положение корпуса или ног. Ноги в коленях согнуты. Руки не прижаты к бедрам. Нога приставляется не кратчайшим путем. Поворот произведен не на 90 (45) или 180 градусов.</p> <p>Повороты отделения выполняются не одновременно всеми участниками с соблюдением равнения по командам и правилам, указанным в ст. 30, 38 и 54 настоящего Устава. После поворота отделения в двухшереножном строю направо (налево) командир отделения не сделал полшага вправо (влево), а при повороте кругом - шаг вперед.</p> <p>При повороте двухшереножного строя кругом военнослужащий неполного ряда не перешел во впереди стоящую шеренгу.</p>
Строевой шаг	Корпус отведен назад. Нет координации в движении рук и ног. Голова опущена в низ. Движение руками около корпуса производится не от плеча, а за счет сгибания в локтях. Подъем ноги от земли значительно ниже 15 см. размер шага меньше (больше) 70-80 см. Нога заносится за ногу. Движение рук вперед производится значительно ниже (выше) установленной высоты, а при движении назад – не до отказа в плечевом суставе, не выдержан темп движения.
Обозначение шага (бега) на месте	Подъем ноги производится значительно ниже 15 см от земли. Нога ставится на землю не передней части ступни, а на всю ступню (при беге не на переднюю часть ступни). Движение руками не в такт шага (бега). Корпус не держится прямо. Движение рук вперед производится значительно ниже (выше) установленной высоты, а при движении назад – не до отказа в плечевом суставе.
Выполнение команды «Стой»	После остановки не принято положение «смирно». После подачи исполнительной команды не сделан еще один шаг.
Перемена направления движения колонны	Не подана команда «Отделение, правое (левое) плечо вперед - МАРШ»; направляющий участник не заходит налево (направо) до команды «ПРЯМО», остальные не следуют за ним; «Отделение, за мной - МАРШ (бегом - МАРШ)»; отделение следует за командиром.
Перемещение вправо (влево) и вперед (назад)	При перемещении вправо, влево и назад отдельного военнослужащего движение руками не производится.
Повороты в движении	Поворот в движении выполнен несвоевременно. Поворот направо (налево), пол-оборота направо (налево), проводится не на носке левой (правой) ноги. Поворот кругом проводится не на

Приемы, команды, действие	Ошибки
	<p>носках обеих ног.</p> <p>Повороты отделения выполняются не одновременно всеми участниками с соблюдением равенства.</p> <p>Движение руками при повороте выполняются не в такт шага.</p>
Выполнение воинского приветствия и возвращение в строй	<p>Выход из строя или возвращение в строй производится походным шагом. Выход осуществляется не на указанное количество шагов. После выхода не выполнен поворот лицом к строю. При выходе из второй шеренги наложена не левая, а правая рука на плече впереди стоящего участника. Нет ответа «Есть» после полученного приказа. Участник, стоящий лицом к строю, услышав свое звание или звание и фамилию, не повернулся лицом к судье (старшему) и не ответил «Я», по команде «Стать в строй» не приложил или неправильно приложил руку к головному убору. Нарушается положение строевой стойки.</p>
Подход к начальнику вне строя и отход от него	<p>Участник при подходе не перешел на строевой шаг за пять-шесть шагов от судьи (старшего). При отходе не сделал три-четыре шага строевым. Неправильное содержание доклада. Не одновременно с представлением ноги прикладывается рука к головному убору. Нет ответа «Есть» после получения приказа. Участник, услышав свое звание или звание и фамилию, не повернулся лицом к судье (старшему) и не сказал «Я», получив приказание не приложил или неправильно приложил руку к головному убору. Нарушается положение строевой стойки.</p>
Выполнение воинского приветствия в движении вне строя	<p>Для выполнения воинского приветствия в движении вне строя без головного убора не за три-четыре шага до судьи (старшего) одновременно с постановкой ноги не прекратил движение руками, не повернул голову в его сторону и, продолжая движение, не смотрел ему в лицо. Пройдя судью (старшего), голову не поставил прямо и не продолжил движение руками.</p> <p>При надетом головном уборе одновременно с постановкой ноги на землю не повернул голову и не приложил правую руку к головному убору, левую руку не держал неподвижно у бедра; пройдя судью (старшего), одновременно с постановкой левой ноги на землю голову не поставил прямо, а правую руку не опустил.</p>
Размыкание и смыкание отделения на месте	<p>По исполнительной команде не все участники, за исключением того, от которого производится размыкание, повернулись в указанную сторону, одновременно с приставлением ноги не поворачивают голову в сторону фронта строя и идут не учащенным полушагом (бегом), не смотрят через плечо на идущего сзади; после остановки идущего сзади не каждый сделал установленное количество шагов, сколько было указано в команде, и не повернулся налево (направо).</p> <p>При размыкании от середины не указывается, кто средний. Участник, названный средним, услышав свою фамилию, не отвечает: «Я» и не вытянул вперед левую руку и не опустил ее.</p> <p>При выравнивании отделения установленный при размыкании интервал не сохраняется.</p> <p>Для смыкания отделения на месте. По исполнительной команде не все участники, за исключением того, к которому назначено смыкание, поворачиваются в сторону смыкания,</p>

Приемы, команды, действие	Ошибки
	после чего не учащенным полушагом (бегом) подошли на установленный для сомкнутого строя интервал и по мере подхода не самостоятельно остановились и не повернулись налево (направо).
Перестроение отделения на месте из одной шеренги в две и обратно	<p>Не произведен расчет на первый и второй.</p> <p>По исполнительной команде вторые номера не сделали с левой ноги шаг назад, не приставляя правой ноги, не сделали шаг вправо, и не встал в затылок за первым номером, не приставили левую ногу.</p> <p>Для перестроения отделения на месте из сомкнутого двухшереножного строя в одношереножный строй отделение не разомкнуто на один шаг.</p> <p>По исполнительной команде вторые номера не вышли на линию первых, не сделали с левой ноги шаг влево, не приставляя правой ноги, не сделали шаг вперед, и не приставили левую ногу.</p>
Выполнение воинского приветствия в строю в движении	<p>За 10-15 шагов до судьи командир отделения не подал команду: «Отделение, СМИРНО, равнение на-ПРАВО (на-ЛЕВО)». По команде «СМИРНО» все участники не перешли на строевой шаг, а по команде «Равнение на-ПРАВО (на-ЛЕВО)» не одновременно повернули голову в сторону судьи и не прекратили движение руками. Командир отделения не повернул голову и не приложил руку к головному убору.</p> <p>По прохождении судьи или по команде «Вольно» командир отделения не подал команду: «ВОЛЬНО» - и не отпустил руку.</p> <p>На приветствие судьи или при объявлении благодарности участники отвечают не громко, не ясно, не согласованно. В движении все участники начинают ответ с постановки левой ноги на землю, не произносят последующие слова на каждый шаг «Служим Российской Федерации».</p>
Исполнение строевой песни	По исполнительной команде отделение не начинает движение с песней походным шагом.

Порядок видеосъёмки:

- перед началом выполнения упражнения команда выстраивается в одну шеренгу и производится съёмка крупным планом каждого участника, где он представляется и называет: свое учебное заведение, класс, фамилию, имя, дату своего рождения и название выполняемого упражнения;
- съёмка выполнения упражнения осуществление с одной камеры;
- командам при проверке строевой подготовки укладываться по времени не более 10 -14 минут начиная с выхода на строевой плац в колонну по одному, без учета времени представления участников команды;
- максимальное расстояние между камерой и местом выполнения упражнения должен быть такой чтоб процесс выполнения строевых приёмов находился в кадре;
- при проверке внешнего вида и знаний статей строевого устава съёмка ведется в анфас таким образом, чтобы был виден участник в полный рост, а также внешний вид и после этого уже общий план места выполнения упражнения;
- представление участника, внешний вид, знаний статей строевого устава и выполнения упражнения осуществляется одним дублем без монтажа;
- все слова должны быть отчётливо различимы и слышны;

- запрещаются посторонние звуки, не имеющие отношения к процессу выполнения упражнения;
- напротив объектива не должно быть сильного источника света;
- окончание съемки осуществляется после проверки выполнения упражнения и оглашения результата судьи.

Качество видеозаписи

- формат: MPEG-4;
- качество видео (разрешение) не ниже 720p, 720i, 1080p, 1080i (разрешение, допустимое на мобильном телефоне);
- звук не ниже 256 Кбит/сек.;
- соотношение ширины и высоты кадра видеоролика – 16:9;
- частота кадров – не менее 25 кадров/сек.

Примечание: условия проведения соревнований могут быть частично изменены Главным судьей Мероприятия и Оргкомитетом по результатам совещания с представителями команд и с учетом местных условий проведения соревнований. Изменения условий доводятся до каждой команды не позднее, чем за 1 сутки до начала проведения соревнований.

**Заявка
на участие в II этапе IX Региональной спартакиады
допризывной молодежи**

команды « _____ »
(название)

города _____
(город, район, населенный пункт)

(наименование учебного заведения, с указанием адреса, индекса, контактного
телефона)

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Дата рождения (число, месяц, год)	№ удостоверени я личности (паспорта)	Домашний адрес	Школа, класс	Допуск врача к соревнова ниям	УИН (ГТО)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Всего допущено к соревнованиям _____ человек.

(подпись врача с расшифровкой / фамилия, имя, отчество, место работы)

Командир _____
(фамилия, имя, полностью)

Руководитель команды: _____
(ФИО полностью, место работы, должность)

(дата рождения, домашний адрес, паспортные данные)

Контактный телефон руководителя: _____

Электронная почта руководителя: _____

Дата

Подпись

МП

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных ребенка/детей

Мы, нижеподписавшиеся:

Ф.И.О. отца, полностью
паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____,
проживающий по адресу: _____

Ф.И.О. матери, полностью
паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____,
проживающая по адресу: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 «О персональных данных» № 152-ФЗ даем согласие на обработку персональных данных нашего ребенка, содержащихся в документах, представленных для участия в Девятой Региональной спартакиаде допризывной молодежи:

Ф.И.О. ребенка, полностью
документ _____ серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____
проживающий(ая) по адресу: _____

Персональные данные ребенка, в отношении которого дается данное согласие, включают:

- фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату рождения, адрес места жительства (фактического пребывания) ребенка;
- фамилию, имя отчество, год, месяц, дату рождения, адрес места жительства родителей;
- данные, содержащиеся в паспорте/свидетельстве о рождении ребенка.

Мы согласны, что персональные данные нашего ребенка будут использоваться при комплектовании Спартакиады и будут внесены в базу данных «IX Региональной спартакиады допризывной молодежи Пермского края», а также будут доступны представителям государственных органов власти в случае проведения проверок.

Мы проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных путем смешанной обработки, включающей в себя неавтоматизированную обработку документов на бумажных носителях, автоматизированную обработку документов в информационных системах в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации (на период проведения мероприятия).

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до дня отзыва в письменной форме. **Я уведомлен о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.**

Дата

Подпись

Фамилия, инициалы